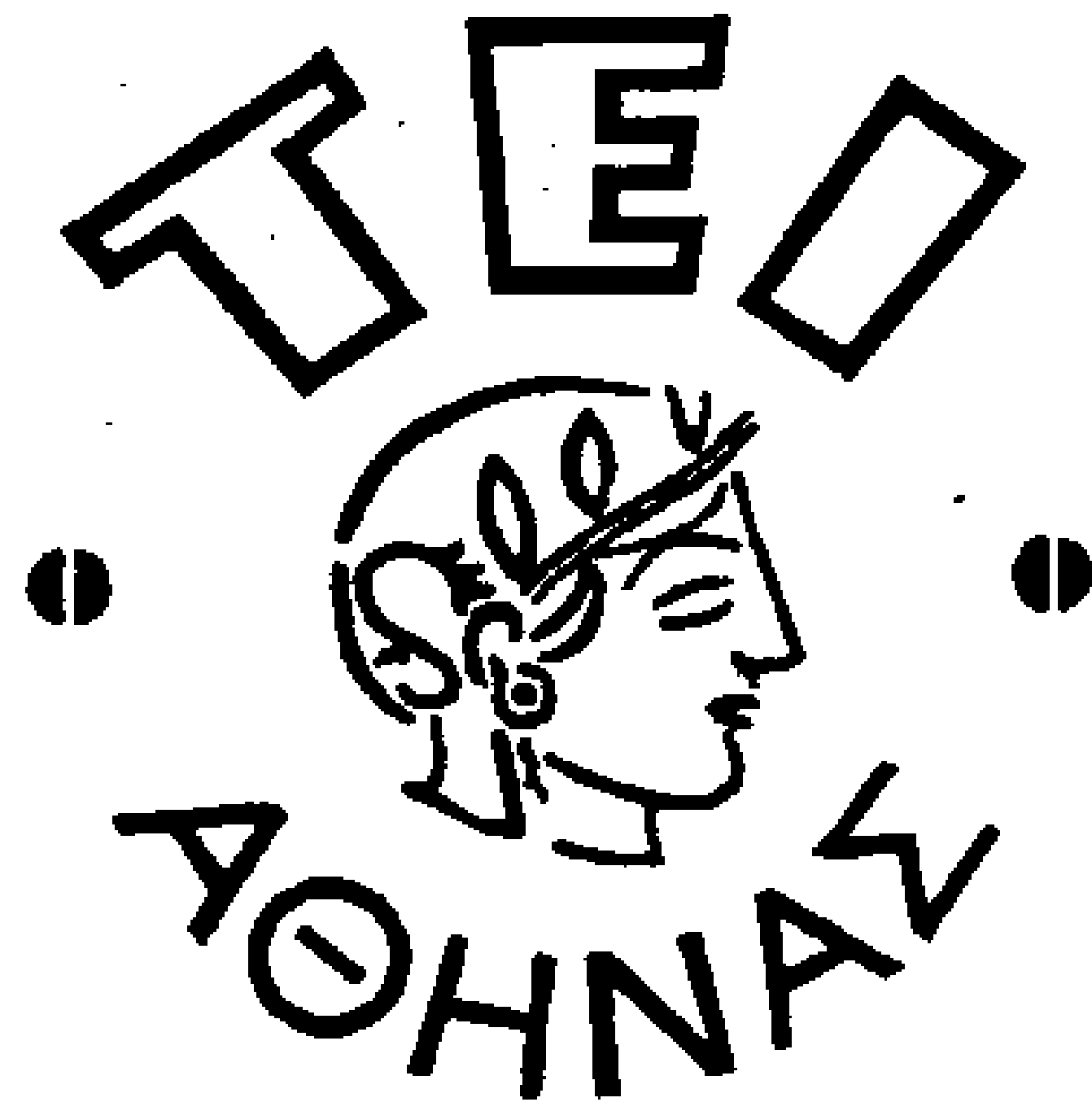


ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.)
ΑΘΗΝΑΣ



ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ
(MARKETING)

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
1997 – 1998

ΑΘΗΝΑ 1997

© 1997, Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (MARKETING)
Επιτρέπεται η αναφορά και χρήση των κειμένων μόνο με προηγούμενη αναφορά της πηγής.
Υπεύθυνοι Έκδοσης: Πέτρος Τομάρας, Επίκουρος Καθηγητής και
Δημήτρης Ζωντήρος, Επιστημονικός Συνεργάτης
Συνεργάστηκαν οι: Λ. Σπεντζούρη, Κ. Στεργίου-Παπαηλία, Αικ. Τσιούνη-Βασιλικάκη και Γ. Κουριδάκης

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.)
ΑΘΗΝΑΣ**

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Καθηγητής Δημήτριος Νίνος

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Καθηγητής Χρήστος Κεχαγιάς

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Καθηγητής Γεώργιος Κουτρομπής

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Σ.Δ.Ο.)

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Καθηγητής Ιωάννης Φεργάδης

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Καθηγητής Γεώργιος Πολυχρονόπουλος

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (MARKETING)

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Επίκουρος Καθηγητής Πέτρος Τομάρας

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Επίκουρη Καθηγήτρια Ελευθερία Αρναούτογλου

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

	Σελίδα
Λίγα λόγια από τον Προϊστάμενο	5
1. Ιστορικό και πληροφορίες για το Τμήμα	6
2. Οργανωτική και λειτουργική διάρθρωση του Τμήματος	8
3. Το Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Π.) του Τμήματος	9
3.1 Μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό	10
3.2 Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό	11
4. Η δραστηριοποίηση του Τμήματος στην Ευρωπαϊκή Ένωση	12
4.1 Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα	12
4.2 Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (E.C.T.S.)	13
5. Παροχή υπηρεσιών προς τρίτους	14
6. Οι σπουδές στο Τμήμα Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing)	14
6.1 Οργάνωση και Κανονισμός Σπουδών	14
6.2 Πρόγραμμα Σπουδών και Περιγράμματα Μαθημάτων	20
6.2.1 Το Πρόγραμμα Σπουδών	20
6.2.2 Περιγράμματα Μαθημάτων	22
6.3 Πτυχιακή εργασία	31
6.4 Πρακτική Άσκηση	32
7. Σταδιοδρομία – Προοπτική απασχόλησης των αποφοίτων του Τμήματος	36
7.1 Επαγγελματικά δικαιώματα	36
8. Μεταπτυχιακές σπουδές	38
9. Η χωροταξική θέση του Τμήματος	38
10. Οδηγός επικοινωνίας με το Τμήμα	40

ΛΙΓΑ ΛΟΓΙΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ

Η έκδοση του νέου Οδηγού Σπουδών του Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας έρχεται να καλύψει μια πάγια ανάγκη πληροφόρησης, τόσο των αμέσως ενδιαφερομένων (σπουδαστών), όσο και κάθε άλλου ενδιαφερομένου για τις σπουδές που αυτό παρέχει στα πλαίσια της Τριτοβάθμιας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης. Ο παρών Οδηγός Σπουδών είναι μια βελτίωση και επέκταση του προηγούμενου Οδηγού που καταρτίστηκε με την προσπάθεια των μελών του Συλλόγου Marketing.

Με δεδομένο το δημόσιο χαρακτήρα του Ιδρύματός μας, προσπαθούμε να λειτουργούμε σωστά και αποτελεσματικά αφού, άλλωστε, ο τομέας του Marketing που υπηρετούμε είναι ο κατ' εξοχήν δυναμικός στη Διοίκηση Επιχειρήσεων και, συνάμα, ο πλέον απαιτητικός. Ο συναγωνισμός με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, μας ωθεί να γινόμαστε όλο και καλύτεροι με αποτέλεσμα, οι απόφοιτοι του Τμήματός μας να απορροφώνται εύκολα από τον ιδιωτικό και (λιγότερο) το δημόσιο τομέα.

Ο Οδηγός Σπουδών που κρατάτε στα χέρια σας περιλαμβάνει ένα σύντομο ιστορικό του Τμήματος, μια περιγραφή της διάρθρωσής του και μία αναφορά στο Εκπαιδευτικό Προσωπικό και στα Ευρωπαϊκά προγράμματα στα οποία το Τμήμα συμμετέχει. Παρατίθεται, επίσης, μια περιγραφή της οργάνωσης των σπουδών, των περιγραμμάτων των μαθημάτων καθώς και των επαγγελματικών δικαιωμάτων σε συνδυασμό με τις προοπτικές απασχόλησης των αποφοίτων μας. Τέλος, παρέχονται μερικές χρήσιμες πληροφορίες για τις λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος και για τη χωροταξική του θέση μέσα στο Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

Έχουμε την πεποίθηση ότι αυτή η έκδοση θα συμβάλλει στην ενημέρωση των υποψηφίων φοιτητών αλλά και στην προβολή του Τμήματός μας στον ευρύτερο εκπαιδευτικό και επιχειρησιακό χώρο. Δεσμευόμαστε να συνεχίσουμε την προσπάθεια προσφοράς στην επιστήμη του Marketing, εξοπλίζοντας τους αποφοίτους μας με τις γνώσεις και τις ικανότητες που απαιτεί από αυτούς η οικονομία αλλά και η κοινωνία γενικότερα.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος

Πέτρος Τομάρας
Επικουρος Καθηγητής

1. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ

Τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.), σύμφωνα με τον ιδρυτικό τους νόμο (Ν. 1404/83), παρέχουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση που είναι προσανατολισμένη στην εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων στο επάγγελμα.

Στην Ελλάδα, στο χώρο του Marketing και σε επίπεδο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ιδρύθηκαν, για πρώτη φορά, Τμήματα Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing) στα Τ.Ε.Ι. Αθήνας και Θεσσαλονίκης (αφού είχε προηγηθεί η λειτουργία των τμημάτων 'Στελεχών Εμπορίας και Διαφήμισης' στα Κ.Α.Τ.Ε. και Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

Στο Τμήμα εισάγονται (1997) 180 σπουδαστές κατόπιν εισαγωγικών εξετάσεων. Επίσης, εγγράφονται (κατόπιν εξετάσεων) Κύπριοι, ομογενείς και αλλοδαποί σπουδαστές. Επιπλέον, στο Τμήμα εισάγονται α) σε ποσοστό 2% επί του αριθμού των εισαγομένων και κατόπιν κατατακτηρίων εξετάσεων σε τρία μαθήματα (Αρχές Οικονομικής Ι, Αρχές Marketing Ι και Στατιστική Επιχειρήσεων), πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και β) σε ποσοστό 8% επί του συνόλου των εισαγομένων, σπουδαστές που ζητούν μετεγγραφή από το αντίστοιχο Τμήμα του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης.

Ο σκοπός του Τμήματος είναι η εκπαίδευση και κατάρτιση των σπουδαστών στην επιστήμη του Marketing και στα επιμέρους πεδία του όπως η Διαφήμιση, η Έρευνα Αγοράς, οι Δημόσιες Σχέσεις, οι Πωλήσεις, η Διοίκηση Marketing, κ.λ.π.

Στο Τμήμα μας προέχει η αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων που παρέχει το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο και η ανάληψη ανάλογων πρωτοβουλιών έτσι ώστε να ανταποκρίνεται με επιτυχία στις επιταγές του σύγχρονου ανταγωνισμού και στις διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες του επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Οι πρωτοβουλίες αυτές περιλαμβάνουν :

α. Την προσπάθεια αναμόρφωσης και αναβάθμισης του ισχύοντος Προγράμματος Σπουδών των Τμημάτων Marketing των Τ.Ε.Ι. Αθήνας και Θεσσαλονίκης στα πλαίσια του χρηματοδοτούμενου από την Ε.Ε. Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ) προϋπολογισμού 147.000.000 δραχμών.

Το συγκεκριμένο πρόγραμμα προβλέπει την πλήρη αναμόρφωση και ανανέωση του Προγράμματος Σπουδών (μαθήματα, περιγράμματα μαθημάτων και διάρκεια σπουδών), την ανάπτυξη διδακτικού υλικού, βιβλιογραφίας και αρθρογραφίας, την εισαγωγή συστήματος αξιολόγησης και την αγορά και δημιουργία εξοπλισμού και εργαστηρίων υψηλού επιπέδου.

β. Την αποτελεσματική αξιοποίηση του θεσμού της πρακτικής άσκησης στο επάγγελμα. Υπάρχει ένα, διαρκώς διευρυνόμενο, δίκτυο επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα με τις οποίες το Τμήμα συνεργάζεται και στέλνει τους τελειοφοίτους του για την πρακτική τους άσκηση. Την προσπάθεια αυτή ήλθε να υποστηρίξει και η Ε.Ε. (μέσω του ΕΠΕΑΕΚ) και, έτσι, από το χειμερινό εξάμηνο του 1997, υλοποιείται το πρόγραμμα αυτό με ακόμη μεγαλύτερη επιτυχία.

γ. Την αποτελεσματική αξιοποίηση του θεσμού της πτυχιακής εργασίας με προσανατολισμό σε θέματα πρακτικής εφαρμογής στους διάφορους τομείς του Marketing.

δ. Τη συγγραφή σύγχρονων βιβλίων, σημειώσεων και βοηθημάτων και την οργάνωση ειδικών εκπαιδευτικών επισκέψεων σε επιχειρήσεις. Επίσης, την ευρύτατη δραστηριοποίηση του Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Τμήματος το οποίο αρθρογραφεί, συμμετέχει σε ημερίδες, συνέδρια και διάφορες κοινωνικές δραστηριότητες και κατέχει τιμητικές θέσεις σε επιτροπές, συμβούλια και οργανισμούς.

ε. Τη διαρκή αξιοποίηση του έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών) το οποίο αποτελείται από άτομα με ακαδημαϊκά προσόντα και πλούσια επαγγελματική εμπειρία σε διευθυντικές θέσεις στους τομείς του Marketing. Οι Συνεργάτες αυτοί μεταφέρουν πρωτογενώς τη γνώση και την εμπειρία τους στο Τμήμα, συμβάλλοντας στη συνεχή ενημέρωση για τις εξελίξεις και τις τάσεις της αγοράς.

στ. Τη συμμετοχή σε δίκτυο ανταλλαγών σπουδαστών και καθηγητών μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων LEONARDO DA VINCI, SOCRATES, ERASMUS και TEMPUS. Στα πλαίσια των προγραμμάτων αυτών, λειτουργεί στο Τμήμα ένα αγγλόφωνο πρόγραμμα που φιλοξενεί, για ένα εξάμηνο, σπουδαστές από το εξωτερικό και δεκάδες σπουδαστές μας παρακολουθούν μαθήματα σε αντίστοιχα ιδρύματα του εξωτερικού για ένα εξάμηνο. Επίσης, οι καθηγητές του Τμήματος επισκέπτονται πανεπιστήμια και άλλα ιδρύματα του εξωτερικού για συνεργασία ή διδασκαλία σε αυτά.

ζ. Την προώθηση και την ενθάρρυνση της συνεργασίας των σπουδαστών και των αποφοίτων του Τμήματος με τη δημιουργία ενός συλλογικού φορέα ο οποίος εκφράζει τις ανάγκες και τα συμφέροντά τους. Ο καρπός της προσπάθειας αυτής ήταν ο 'Σύλλογος Marketing' που έχει να επιδείξει αξιόλογη δραστηριότητα μέχρι τώρα στην οργάνωση ημερίδων και συνεδρίων, την πρώτη έκδοση του οδηγού σπουδών και τη, με κάθε τρόπο, συνδρομή στην αναβάθμιση και βελτίωση του Τμήματος. Ειδικότερα, η οργάνωση ημερίδων και συνεδρίων γίνεται με ευθύνη των σπουδαστών και με επίβλεψη των διδασκόντων και, κατά γενική ομολογία, είναι πολύ επιτυχημένη. Τα θέματά τους καλύπτουν ένα μεγάλο αριθμό επιμέρους πεδίων του Marketing όπως το Εξαγωγικό, Πολιτικό, Τουριστικό, Αθλητικό και Οικολογικό Marketing, τις Δημόσιες Σχέσεις ως Εργαλείο του Marketing, την Εξέλιξη της Διαφημιστικής Επικοινωνίας και, τέλος, την Καριέρα στο Marketing.

η. Την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης (μέσω του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης – Κ.Ε.Κ. του Τ.Ε.Ι. Αθήνας) σε θέματα Marketing όπως: Τεχνικές Ερευνών Αγοράς, Έρευνα Marketing, Τεχνικές Πωλήσεων, Εξαγωγικό Μάρκετινγκ και σύνδεση επιχειρήσεων Έρευνας Marketing με το Τμήμα. Πέραν της κατάρτισης, με τα προγράμματα αυτά επιδιώκεται η μεταφορά τεχνογνωσίας από την αγορά προς τα συγκεκριμένα γνωστικά αντικείμενα, η οποία ενσωματώνεται στο πρόγραμμα σπουδών και στις τεχνικές διδασκαλίας ενώ, στη συνέχεια, διαχέεται σε όλα τα μαθήματα και σε άλλες οργανωτικές και διοικητικές δραστηριότητες του Τμήματος.

Οι προτεραιότητες και οι προοπτικές του Τμήματος για τα επόμενα χρόνια είναι :

1. Η παραπέρα βελτίωση του επιπέδου σπουδών έτσι ώστε να ικανοποιούνται οι ανάγκες και οι προσδοκίες των σπουδαστών αλλά και να επιτυγχάνεται η συνεχής προσαρμογή στις ανάγκες της αγοράς εργασίας.

2. Ο εμπλουτισμός και η συμπλήρωση των κενών θέσεων με μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό.
3. Η καλύτερη οργάνωση του Εργαστηρίου 'Marketing και Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές (Η/Υ)'.
4. Η δημιουργία σύγχρονων εργαστηρίων Επικοινωνίας και Διαφήμισης στο Τμήμα.
5. Η ανάπτυξη ενός συστήματος αξιολόγησης του Τμήματος.
6. Η υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης σε θέματα Marketing.
7. Η ανάληψη πρωτοβουλιών και η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και μελέτες και
8. Το άνοιγμα στην κοινωνία μέσω της επιτυχημένης σταδιοδρομίας των σπουδαστών μας και της ενεργοποίησης του Εκπαιδευτικού Προσωπικού στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα με σεμινάρια και κοινά προγράμματα με άλλα Τμήματα των Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Ι..

2. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Όργανα του Τμήματος, σύμφωνα με το Ν.1404/83, είναι : η Γενική Συνέλευση του Τμήματος, το Συμβούλιο του Τμήματος και ο Προϊστάμενος του Τμήματος. Σε όλα τα συλλογικά όργανα συμμετέχει το Εκπαιδευτικό Προσωπικό και εκπρόσωποι των σπουδαστών.

- Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)

Απαρτίζεται από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Π.) ή / και το Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό και εκπροσώπους των σπουδαστών σε ποσοστό 40% του αριθμού των μελών του (μονίμου) Ε.Π.. Έχει όλες τις αρμοδιότητες του Τμήματος που καθορίζονται από το Νόμο (εφ' όσον ρητά δεν ασκούνται από άλλο όργανο) και από τον εσωτερικό κανονισμό του Τ.Ε.Ι..

- Συμβούλιο Τμήματος (Σ.Τ.)

Απαρτίζεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος, τους υπευθύνους των Ομάδων Μαθημάτων, έναν εκπρόσωπο των σπουδαστών, έναν εκπρόσωπο της βαθμίδας ή βαθμίδων του Ε.Π. που δε μετέχουν στο Συμβούλιο και έναν εκπρόσωπο του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (εφ' όσον συζητούνται θέματα που αφορούν μέλη του Ε.Τ.Π.).

- Προϊστάμενος Τμήματος

Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. και του Σ.Τ., συγκαλεί τα όργανα αυτά, προεδρεύει στις εργασίες τους και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών τους.

Το Τμήμα συγκροτείται από τρεις **Ομάδες Μαθημάτων (Ο.Μ.)** :

1η. Ομάδα Μαθημάτων Marketing - περιλαμβάνει μαθήματα περιεχομένου Marketing, Διαφήμισης, Πωλήσεων, Έρευνας Αγοράς, Δημοσίων Σχέσεων, κ.λ.π.

2η. Ομάδα Οικονομικών και Νομικών Μαθημάτων - περιλαμβάνει μαθήματα οικονομικού, λογιστικού και νομικού περιεχομένου, και

3η. Ομάδα Μαθημάτων Στατιστικής και Μαθηματικών – περιλαμβάνει μαθήματα περιεχομένου στατιστικής, μαθηματικών και Η/Υ.

Όργανα της Ο.Μ. είναι η Γενική Συνέλευση και ο Υπεύθυνος της Ο.Μ.

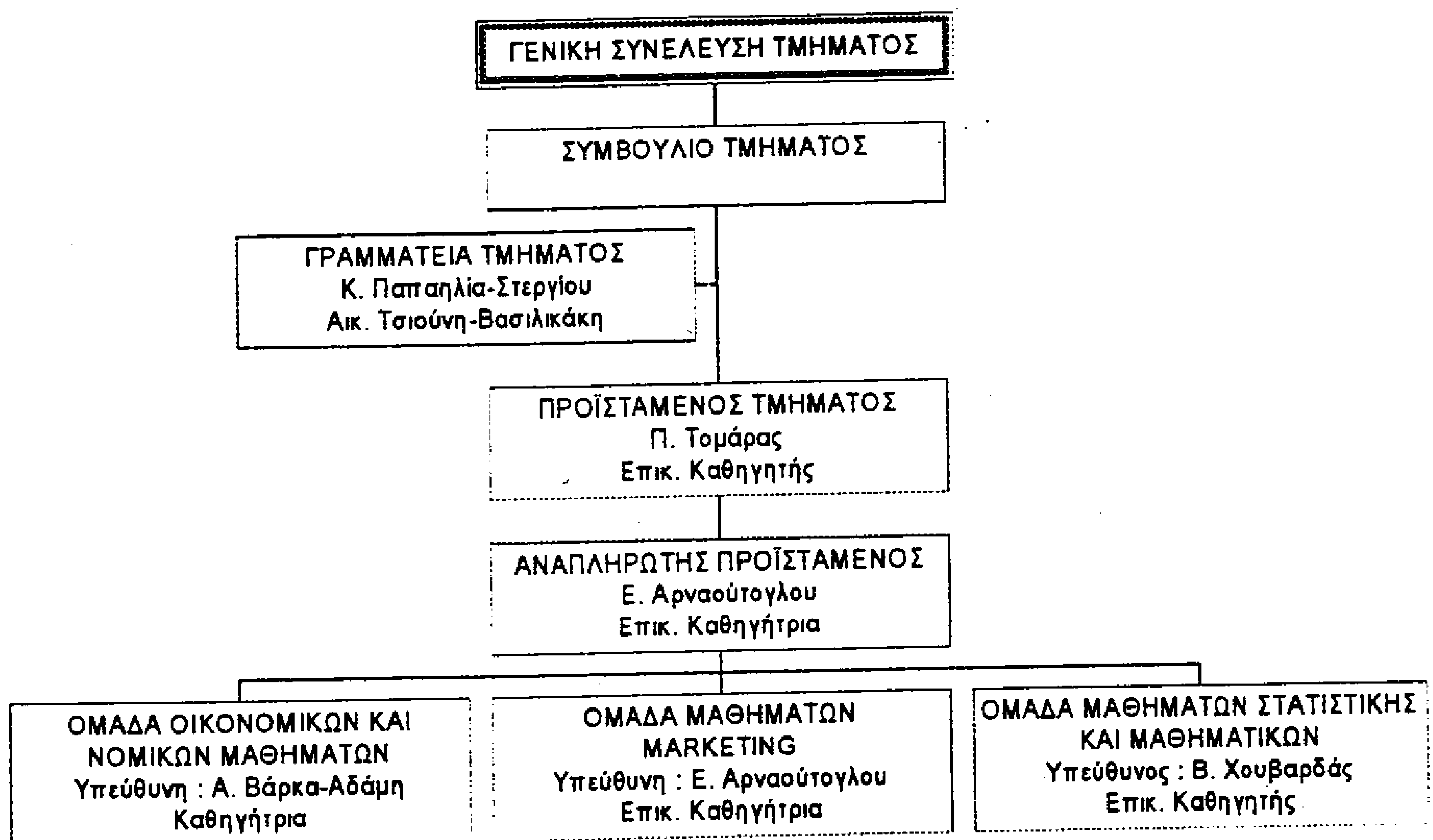
- Γενική Συνέλευση Ο.Μ.

Απαρτίζεται από το Ε.Π. ή το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.) και δύο εκπροσώπους των σπουδαστών.

- Υπεύθυνος Ο.Μ.

Συντονίζει το έργο της Ο.Μ., κατανέμει το διδακτικό έργο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, συγκαλεί τη Γ.Σ. της Ο.Μ., εισηγείται τα θέματα, προεδρεύει στις εργασίες της και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της.

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ



3. ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το Προσωπικό του Τμήματος διακρίνεται στις εξής κατηγορίες :

- Μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Π.) τριών βαθμίδων : Καθηγητής, Επίκουρος Καθηγητής και Καθηγητής Εφαρμογών
- Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό δύο βαθμίδων : Επιστημονικός Συνεργάτης και Εργαστηριακός Συνεργάτης
- Διοικητικό Προσωπικό
- Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό (Ε.Τ.Π.)

3.1 ΜΟΝΙΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Ε.Π.)

ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

Βάρκα – Αδάμη Αλεξάνδρα

Πτυχίο Νομικής (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Πτυχίο Παιδαγωγικής Τεχνικής Σχολής (ΠΑΤΕΣ/ΣΕΛΕΤΕ), Διδακτορικό στο Αστικό Δίκαιο (Πανεπιστήμιο Αθηνών)

Δημοπούλου – Δημάκη Ιωάννα

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Λογιστική (M.Sc. - Roosevelt University)

Θήριος Χρήστος

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Πτυχίο Επιστήμης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (B.Sc.- University of York, Καναδάς), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα Οικονομικά (M.Sc. - University of York, Καναδάς)

Καραβασίλης Γεώργιος

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Πτυχίο Νομικής (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (Α.Σ.Ο.Ε.Ε.), Διδακτορικό (The American University)

Πατρινός Δημήτριος

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Διδακτορικό στις Οικονομικές και Κοινωνικές Επιστήμες (Πανεπιστήμιο Hamburg)

Φράγκος Αναστάσιος

Πτυχίο (Α.Σ.Ο.Ε.Ε.), Διδακτορικό στα Οικονομικά (Wayne State University)

ΕΠΙΚΟΥΡΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

Αναστασίου Αναστάσιος

Δίπλωμα Μηχανολόγου-Μηχανικού (Πανεπιστήμιο Hannover), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στις Οικονομικές Επιστήμες (Πανεπιστήμιο Braunschweig), Διδακτορικό στις Οικονομικές και Κοινωνικές Επιστήμες (Πανεπιστήμιο Hannover)

Αρναούτογλου Ελευθερία

Πτυχίο (Maitrise) στις Δημόσιες Σχέσεις (Πανεπιστήμιο Paris-Nord XII), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στην Πολιτική και Κοινωνική Επικοινωνία (Πανεπιστήμιο Paris-Sorbonne I)

Μπενάκη – Κυριακοπούλου Θεοχάνθη (Διδώ)

Πτυχίο Νομικής (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. – State University of South Dakota)

Σπεντζούρη Χάρης - Λουίζα

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (D.E.A. - Πανεπιστήμιο Paris-Sorbonne I)

Τομάρας Πέτρος

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. – Roosevelt University)

Χουβαρδός Βασίλης

Πτυχίο Μαθηματικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα Μαθηματικά (D.E.A. - Πανεπιστήμιο Paris IX-Dauphine)

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Μαυρουλέας Νικόλαος

Πτυχίο Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών (Πανεπιστήμιο Marburg),
Διδακτορικό (Πανεπιστήμιο Osnabruck), Μεταδιδακτορικό (Post-doctor -
Πανεπιστήμιο Turku)

3.2 ΕΚΤΑΚΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Ακαδημαϊκό Έτος 1997–1998)

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

Αλεξίου Σπυρίδων

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (M.Sc. –
Πανεπιστήμιο Strathclyde)

Γιαννουλίδου Γεωργία

Πτυχίο Οικονομικών (Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης), Μεταπτυχιακό
Δίπλωμα στα Οικονομικά (M.A. – Πανεπιστήμιο Ottawa)

Ζωντήρος Δημήτρης

Πτυχίο Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (πρώην Α.Σ.Ο.Ε.Ε.), Μεταπτυχιακό
Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. - Marketing, Πανεπιστήμιο Stirling)

Καλλιώρας Ηλίας

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. -
Management, Roosevelt University), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα Οικονομικά
(M.A. – De Paul University), Διδακτορικό (University of Chicago & University of
Illinois)

Καλτσούνης Αντώνης

Πτυχίο Α.Β.Σ.Π., Δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού (Τεχνικό Πανεπιστήμιο
Βερολίνου), Διδακτορικό στα Οικονομικά (Ελεύθερο Πανεπιστήμιο Βερολίνου),
Διδακτορικό στην Περιφερειακή Ανάπτυξη (Τεχνικό Πανεπιστήμιο Βερολίνου)

Καστανιά Αναστασία

Πτυχίο Μαθηματικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Διδακτορικό (Πανεπιστήμιο
Αθηνών)

Κόκκορης Θεόδωρος

Πτυχίο Α.Β.Σ.Π., Πτυχίο Πολιτικών Επιστημών (Πάντειο Πανεπιστήμιο),
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (M.S. in International Management and Marketing,
Πανεπιστήμιο Dallas)

Κουσουλάκος Ιωάννης

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Διδακτορικό (Πανεπιστήμιο York)

Λαζαρίδης Παναγιώτης

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα
Οικονομικά (M.A. – Πανεπιστήμιο Concordia), Διδακτορικό (Πανεπιστήμιο
Concordia)

Νικολάου Παναγιώτης

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη
Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. – Roosevelt University)

Ντουρουντάκης Εμμανουήλ

Πτυχίο (Maitrise) Κοινωνιολογίας (Πανεπιστήμιο Paris V), Μεταπτυχιακό
Δίπλωμα στην Περιφερειακή Ανάπτυξη (D.E.S.S. - Πανεπιστήμιο Paris I),
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (D.E.S.S. - Πανεπιστήμιο
Paris I)

Παπαγεωργίου Γεώργιος

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. – Marketing Management, Πανεπιστήμιο McGill)

Παπανικολάου Γεώργιος

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα Οικονομικά (M.Sc. – Πανεπιστήμιο Λονδίνου), Διδακτορικό (Πανεπιστήμιο Reading)

Τσερπάνης Στέφανος

Πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στα Οικονομικά (M.A. – California State University)

Χαρωνίδης Ιωάννης

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A. – Long Island University)

Χατζηθεοδώρου Κατίνα

Πτυχίο Οικονομικών (Πανεπιστήμιο Αθηνών), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στην Αγροτική Οικονομία (M.Sc. - Πανεπιστήμιο Leeds)

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ

Αμέντας Δημήτρης

Πτυχίο Οικονομικών (Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης)

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Παπαηλία-Στεργίου Κανέλλα (Γραμματέας Τμήματος)

Τσιούνη-Βασιλικάκη Αικατερίνη

ΕΙΔΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Καραγιάννη Μαργαρίτα

Τσακίρη Αργυρώ

4. Η ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

4.1 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Το Τμήμα συμμετέχει ενεργά εδώ και επτά χρόνια στο Πρόγραμμα ανταλλαγών και κινητικότητας των σπουδαστών μεταξύ των τριτοβάθμιων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (SOCRATES, ERASMUS και TEMPUS).

Η παρακολούθηση μαθημάτων ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου σε ένα από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα στο εξωτερικό και η αντίστοιχη βαθμολογία που επιτυγχάνει ένας σπουδαστής, αναγνωρίζονται και κατοχυρώνονται από το Τμήμα μας. Με το ίδιο σκεπτικό, αλλοδαποί σπουδαστές παρακολουθούν μαθήματα (στο αγγλόφωνο τμήμα) και κατοχυρώνουν τη βαθμολογία τους στα ιδρύματα από τα οποία προέρχονται.

Τα ιδρύματα που περιλαμβάνει το δίκτυο είναι:

Αυστρία

• Fachhochschul-Studiengang / Internationale Wirtschaftbeziehungen in Eisenstadt

Βέλγιο

- Erasmus Hogeschool, Brussels
- Hautes Études Commerciales (HEC), Liège

Γαλλία

- École des Practiciens du Commerce International, Cergy, Groupe ESSEC
- École Supérieure de Commerce Marseille-Provence
- Université de Poitiers-Angoulême , IUT d' Angoulême
- Université Aix Marseille II, IUT
- Graduate School of Business (ESC), La Rochelle
- École Supérieure de Management de l' Entreprise, Groupe EDHEC, Lille & Nice
- École Supérieure de Commerce Rennes, Groupe ESC Rennes

Γερμανία

- Fachhochschule Dortmund – Fachbereich Wirtschaft
- Fachhochschule für Wirtschaft Berlin

Ελβετία

- Höhere Wirtschaft und Verwaltungsschule (HWW) Aargau

Ελλάδα

- Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλονίκης

Ηνωμένο Βασίλειο

- University of Plymouth – Plymouth Business School (PBS)
- Bournemouth University
- University of Brighton
- University of Stirling
- London Guildhall University

Ισπανία

- Universidad de Barcelona

Ιταλία

- Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano

Ολλανδία

- Hogeschool voor Economische Studies, Amsterdam (HES)
- Haagsche Hogeschool: HEBO, The Hague

Πορτογαλία

- Instituto Superior de Gestão, Lisboa

Σουηδία

- University of Örebro

Φινλανδία

- Åbo Akademi University

4.2 ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (European Credit Transfer System – E.C.T.S.)

Το Τμήμα έχει επιλεγεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση μεταξύ αυτών που συμμετέχουν στο Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Ακαδημαϊκών (πιστωτικών) Μονάδων (E.C.T.S.). Αυτό σημαίνει ότι η βαθμολογία και οι αντίστοιχες ακαδημαϊκές μονάδες (credits) που έχει συγκεντρώσει ένας σπουδαστής, μπορούν να μεταφερθούν σε οποιοδήποτε από τα ιδρύματα που συμμετέχουν στο δίκτυο και να συνεχίσει εκεί τις σπουδές του.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

Η υλοποίηση του Προγράμματος για την Αναμόρφωση του ισχύοντος Προγράμματος Σπουδών θα δώσει την ευκαιρία στο Τμήμα να κάνει ένα νέο άνοιγμα προς τον επιχειρηματικό κόσμο. Θα εξεταστεί η δυνατότητα και θα δημιουργηθεί η κατάλληλη υποδομή για παροχή υπηρεσιών προς τρίτους από το Τμήμα. Αυτό θα επιτρέψει τη συνεχή επαφή με τις επιχειρήσεις, τη διαρκή ενημέρωση σχετικά με τις ανάγκες τους, την επαφή των σπουδαστών με την εργασιακή πραγματικότητα και την εξασφάλιση πόρων που θα χρησιμοποιούνται για την ανανέωση του εξοπλισμού των εργαστηρίων και των αιθουσών διδασκαλίας.

6. ΟΙ ΣΠΟΥΔΕΣ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (MARKETING)

6.1 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο τρόπος οργάνωσης των σπουδών και ο κανονισμός που τις διέπει περιλαμβάνονται στο Προεδρικό Διάταγμα υπ' αρ. 498/84 (ΦΕΚ 176/14.11.84 τ. Α') του οποίου τα κυριότερα σημεία ακολουθούν.

Αρχική εγγραφή

Σπουδαστές / σπουδάστριες Τ.Ε.Ι. καθίστανται όποιοι / όποιες εγγράφονται σ' αυτά μετά από εισαγωγή, μετεγγραφή ή κατάταξη σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η εγγραφή γίνεται στο οικείο Τμήμα της Σχολής και μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται με τις εκάστοτε υπουργικές και με βάση τα δικαιολογητικά που ορίζονται στις ίδιες αποφάσεις. Για όσους προέρχονται από μετεγγραφή ή κατάταξη, για την εγγραφή τους απαιτείται η έκδοση σχετικής απόφασης του Τμήματος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, όπως παρατεταμένη θεομηνία, σοβαρή ασθένεια, στράτευση ή απουσία στο εξωτερικό, είναι δυνατή η εγγραφή σπουδαστή που καθυστέρησε να εγγραφεί μέσα στις προθεσμίες της προηγούμενης παραγράφου του άρθρου αυτού, με αιτιολογημένη απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου σπουδαστή η οποία υποβάλλεται σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής και στην οποία εκτίθενται και οι λόγοι της καθυστέρησης. Σπουδαστής που δε γράφτηκε ούτε με τη διαδικασία του προηγούμενου εδαφίου αυτής της παραγράφου, χάνει το δικαίωμα εγγραφής του στα Τ.Ε.Ι..

Σπουδαστής που έχει εγγραφεί και παρακολουθεί μαθήματα σ' ορισμένο Τ.Ε.Ι., δε μπορεί να είναι συγχρόνως σπουδαστής και σε άλλο τριτοβάθμιο εκπαιδευτικό ίδρυμα. Επίσης, ο σπουδαστής δε μπορεί, σε καμία περίπτωση, να καταστεί πτυχιούχος νωρίτερα από την προβλεπόμενη χρονική διάρκεια σπουδών του Τμήματος.

Ανανέωση εγγραφής

Ο σπουδαστής υποχρεούται ανά εξάμηνο σε ανανέωση εγγραφής. Η ανανέωση γίνεται μία εβδομάδα τουλάχιστον πριν από την έναρξη των

μαθημάτων του εξαμήνου με ειδική έντυπη δήλωση που διατίθεται από το Τμήμα. Ο σπουδαστής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του για δύο (2) συνεχόμενα ή για τρία (3) μη συνεχόμενα εξάμηνα σπουδών, χάνει τη δυνατότητα να συνεχίσει τις σπουδές του και διαγράφεται από τα μητρώα του Τμήματος.

Κύκλοι σπουδών, έναρξη, διακοπή και λήξη μαθημάτων

Κάθε ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Αυγούστου. Το διδακτικό έτος που αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 5^η Ιουλίου, περιλαμβάνει δύο αυτοτελή διδακτικά εξάμηνα: το χειμερινό το οποίο αρχίζει την πρώτη Δευτέρα μετά τις 19 Σεπτεμβρίου και το εαρινό, το οποίο αρχίζει μετά τη λήξη των εξετάσεων της δεύτερης εξεταστικής περιόδου του χειμερινού εξαμήνου.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκαπέντε (15) εβδομάδες για διδασκαλία και δύο εξεταστικές περιόδους των δύο εβδομάδων η κάθε μια. Το ισχύον Πρόγραμμα Σπουδών αποτελείται από συνολικά επτά (7) εξάμηνα [έξι (6) εξάμηνα διδασκαλίας και ένα (1) εξάμηνο πρακτικής άσκησης στο επάγγελμα]. Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο και οι ώρες της εβδομαδιαίας διδασκαλίας τους παρατίθενται στην παράγραφο 6.2.1.

Κατά τη διάρκεια των εξαμήνων, μαθήματα και εξετάσεις δε διεξάγονται τις επίσημες εορτές και διακοπές που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό των Τ.Ε.Ι.. Οι ημέρες αργίας είναι: Εθνικές εορτές 28^{ης} Οκτωβρίου και 25^{ης} Μαρτίου, Θεοφάνεια, των Τριών Ιεραρχών, Καθαρή Δευτέρα, 1^η Μαΐου, του Αγίου Πνεύματος και την 14^η Σεπτεμβρίου, ημέρα εορτής της εκκλησίας του Τιμίου Σταυρού (πολιούχου της περιοχής του Αιγάλεω). Επίσης, μαθήματα δε διεξάγονται την 17^η Νοεμβρίου, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 2 Ιανουαρίου), κατά τις διακοπές του Πάσχα (από τη Μεγάλη Τετάρτη μέχρι και την Τετάρτη μετά το Πάσχα) και κατά τις διακοπές του καλοκαιριού που αρχίζουν από την 6^η Ιουλίου και τελειώνουν την 31^η Αυγούστου.

Οργάνωση μαθημάτων – Πρόγραμμα σπουδών

Οι σπουδές είναι οργανωμένες με βάση το εξαμηνιαίο μάθημα. Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών είναι υποχρεωτικά.

Κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος χαρακτηρίζεται από έναν αριθμό διδακτικών μονάδων (δ.μ.). Η διδακτική μονάδα αντιστοιχεί σε μία εβδομαδιαία ώρα διδασκαλίας, για όλα τα μαθήματα του Τμήματος. Η πτυχιακή εργασία αντιστοιχεί σε 10 διδακτικές μονάδες.

Αναλόγως της αλληλουχίας του γνωστικού περιεχομένου τους, ορισμένα μαθήματα διακρίνονται σε προαπαιτούμενα και εξαρτώμενα. Εάν οι γνώσεις που παρέχονται σ' ένα μάθημα είναι προϋπόθεση επιτυχούς παρακολούθησης ενός άλλου μαθήματος, το πρώτο μάθημα χαρακτηρίζεται ως προαπαιτούμενο του δεύτερου (εξαρτώμενου). Ένα μάθημα μπορεί να είναι ταυτόχρονα και προαπαιτούμενο ενός μαθήματος και εξαρτώμενο από άλλο μάθημα (βλ. Πίνακα Προαπαιτούμενων και Εξαρτωμένων Μαθημάτων).

Το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου, συντάσσεται με τη φροντίδα του Συμβουλίου του Τμήματος και ανακοινώνεται με ευθύνη του Προϊσταμένου του Τμήματος, το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων το οποίο περιέχει:

- α. τα τυπικά προγράμματα σπουδών κάθε εξαμήνου
- β. τα μέλη του Ε.Π. και Ε.Ε.Π. που θα διδάξουν κάθε μάθημα των τυπικών προγραμμάτων και
- γ. την ημέρα, την ώρα και την αίθουσα ή το χώρο που θα πραγματοποιηθεί κάθε μάθημα.

Ο σπουδαστής μπορεί για κάθε διδακτικό εξάμηνο να καταρτίζει το ατομικό του πρόγραμμα σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει τα μαθήματα που επιθυμεί και πρόκειται να παρακολουθήσει κατά το εξάμηνο αυτό. Σχετική **δήλωση** υποβάλλουν στο Τμήμα όλοι οι σπουδαστές **ταυτόχρονα** με την εγγραφή ή την ανανέωση εγγραφής τους. Μέσα σε **δύο εβδομάδες** από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου, ο σπουδαστής έχει τη δυνατότητα **τροποποίησης** της αρχικής δήλωσής του κατά **δύο** το πολύ μαθήματα.

Κατά την κατάρτιση του ατομικού προγράμματος σπουδών του εξαμήνου ο σπουδαστής λαμβάνει υποχρεωτικά πρόνοια ώστε:

- i) το **σύνολο των εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας για τα μαθήματα που δηλώνει να κυμαίνεται μεταξύ 20 και 45 ωρών και**
- ii) να **μη δηλώνονται μαθήματα, τα προαπαιτούμενα των οποίων δεν έχει παρακολουθήσει με επιτυχία.**

Διδασκαλία ξένων γλωσσών

Σε κάθε Τμήμα διδάσκονται μία ή περισσότερες από τις γλώσσες: αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική ή ρωσική. Στο τυπικό πρόγραμμα σπουδών το μάθημα της ξένης γλώσσας προβλέπεται σε τέσσερα, τουλάχιστον, εξάμηνα σπουδών.

Ο νεοεισαχθείς σπουδαστής που κατέχει την ξένη γλώσσα μπορεί να ζητήσει την απαλλαγή του από την υποχρέωση παρακολούθησης της γλώσσας αυτής. Τα εξαμηνιαία μαθήματα ξένης γλώσσας από τα οποία **απαλλάσσεται** ένας σπουδαστής **δε βαθμολογούνται**.

Μορφές διδασκαλίας

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές: θεωρητική διδασκαλία, σεμινάρια, φροντιστηριακές, πρακτικές και εργαστηριακές ασκήσεις και ανάθεση εκπόνησης εργασιών (ατομικά ή ομαδικά).

α. Η **θεωρητική διδασκαλία** του μαθήματος, παρουσιάζει εποπτικά μια ευρεία περιοχή ενός γνωστικού αντικειμένου και το σχετικό με αυτή επιστημονικό προβληματισμό.

β. Τα **σεμινάρια** στοχεύουν στην επεξεργασία συγκεκριμένων θεμάτων σε μεγαλύτερο βάθος και έκταση με τη συνεργασία και καθοδήγηση του διδάσκοντα και τη βοήθεια σχετικής βιβλιογραφίας.

γ. Οι **εργαστηριακές, φροντιστηριακές και πρακτικές ασκήσεις** πραγματοποιούνται περιοδικά σε κατάλληλους χώρους του Τ.Ε.Ι. ή χώρους εργασίας στους οποίους οι σπουδαστές, κάτω από την επίβλεψη και με την καθοδήγηση του εκπαιδευτικού προσωπικού, εκπαιδεύονται κατά μικρές ομάδες στην εφαρμογή θεωρητικών, επαγγελματικών ή τεχνολογικών μεθόδων, στον εθισμό στην ομαδική εργασία κ.λ.π. ώστε να αποκτούν τις κατάλληλες δεξιότητες.

Φοίτηση, έλεγχος επίδοσης, επιτυχής παρακολούθηση

Οι σπουδαστές υποχρεούνται να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών τους, σύμφωνα με τη δήλωσή τους. Οι προβλεπόμενες ώρες διδασκαλίας κατά εξαμήνο για κάθε μάθημα καθορίζονται από την Ομάδα Μαθημάτων και ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου, με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα του Τμήματος. Σε κάθε περίπτωση, εάν ο αριθμός των ωρών διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι, για οποιονδήποτε λόγο, μικρότερος από τα δύο τρίτα ($2/3$) του προβλεπόμενου στο πρόγραμμα σπουδών για όλο το διδακτικό εξάμηνο, το μάθημα αυτό θεωρείται ότι **δε διδάχτηκε**. Η διαπίστωση γίνεται κατά τη λήξη του εξαμήνου από την Ομάδα Μαθημάτων και τον Υπεύθυνο αυτής.

Βαθμολογική κλίμακα

Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10), με βάση επιτυχίας το βαθμό πέντε (5). Ο χαρακτηρισμός της επίδοσης των σπουδαστών κατά μάθημα, καθορίζεται ως εξής:

από 0,0-3,9	«κακώς»
από 4,0-4,9	«ανεπαρκώς»
από 5,0-6,9	«καλώς»
από 7,0-8,4	«λίαν καλώς»
από 8,5-10,0	«άριστα»

Όλοι οι βαθμοί υπολογίζονται και καταχωρούνται με προσέγγιση ενός δεκάτου ($1/10$) της ακεραίας μονάδας.

Βαθμοί εργαστηρίων, προόδου και εξετάσεων

Για την επιτυχή παρακολούθηση εργαστηριακού μαθήματος ή του εργαστηριακού μέρους μικτού μαθήματος, απαιτείται ο σπουδαστής να έχει διεξαγάγει με επιτυχία τα 80% των ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου.

Ο βαθμός του εργαστηρίου ή του εργαστηριακού ή πρακτικού μέρους μικτού μαθήματος μπορεί να είναι ο μέσος όρος όλων των επιμέρους βαθμών των ασκήσεων που ο σπουδαστής έχει διεξαγάγει με επιτυχία ή οι βαθμοί σε εξετάσεις που διεξάγονται τμηματικά ή τελικά σε όλη την ύλη του εργαστηρίου.

Η αξιολόγηση του σπουδαστή για την επίδοσή του καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου σε κάθε μάθημα ή μέρος μαθήματος που παρέχεται με τη μορφή της θεωρητικής διδασκαλίας, γίνεται:

- i) από μια γραπτή δοκιμασία (πρόοδο) περί τα μέσα του διδακτικού εξαμήνου επί του μισού τουλάχιστον της διδακτέας ύλης του αναλυτικού προγράμματος, με συντελεστή 40% επί της τελικής αξιολόγησης και
- ii) από την τελική γραπτή εξέταση εφ' όλης της διδακτέας ύλης, με συντελεστή 60%.

Αξιόλογες ατομικές ή συλλογικές εργασίες σπουδαστών, που εκπονούνται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, είναι δυνατόν, μετά από απόφαση της ομάδας μαθημάτων, να συνεκτιμώνται για την τελική αξιολόγηση της επίδοσης των σπουδαστών με συντελεστή όχι ανώτερο του 10% αυτής (δηλαδή μία μονάδα). Προϋπόθεση για τη συμμετοχή του σπουδαστή στις τελικές εξετάσεις αποτελεί η συμμετοχή του στην ενδιάμεση γραπτή δοκιμασία (πρόοδο).

Σπουδαστής που δεν παρακολούθησε με επιτυχία **υποχρεωτικό** μάθημα, πρέπει να το **επαναλάβει** κατά το επόμενο εξάμηνο. Κατ' εξαίρεση, εάν ο **τελικός βαθμός** ενός θεωρητικού ή του θεωρητικού μέρους του μαθήματος έχει την ένδειξη «**ανεπαρκώς**» (δηλαδή, μεταξύ 4,0 - 4,9), ο σπουδαστής μπορεί ή να δηλώσει πάλι το μάθημα και να το ξαναπαρακολουθήσει (οπότε συνυπολογίζονται οι ώρες διδασκαλίας στο σύνολο των ωρών παρακολούθησης, δίνονται κανονικά οι πρόοδοι, κ.λ.π.) ή να βάλει δίπλα από τον κωδικό του μαθήματος το γράμμα «**Κ**» (Κατοχυρωμένο) οπότε θα λάβει μέρος **μόνο** στις **τελικές εξετάσεις** περιόδου χωρίς να το παρακολουθήσει (οι ώρες διδασκαλίας του μαθήματος δε συνυπολογίζονται στο σύνολο των ωρών παρακολούθησης).

Στην τελευταία αυτή περίπτωση ο βαθμός των εξετάσεων περιόδου είναι και ο τελικός βαθμός του μαθήματος ή του θεωρητικού μέρους του μαθήματος. Για κάθε μάθημα που δηλώνει ο σπουδαστής, μπορεί να συμμετάσχει στις δύο (2) εξεταστικές περιόδους που ακολουθούν το εξάμηνο.

Ο **τελικός βαθμός** προκύπτει από το **συνυπολογισμό** των βαθμών του θεωρητικού και εργαστηριακού / πρακτικού μέρους του μικτού μαθήματος. Η παρακολούθηση σε ένα μάθημα θεωρείται **επιτυχής**, εφ' όσον ο βαθμός στο θεωρητικό και στο εργαστηριακό πρακτικό μέρος του μαθήματος αυτού έχει την ένδειξη τουλάχιστον «**καλώς**». Όταν ο σπουδαστής έχει παρακολουθήσει επιτυχώς ένα μόνο μέρος μικτού μαθήματος, ο **βαθμός** του μέρους αυτού **κατοχυρώνεται** και το μάθημα επαναλαμβάνεται **μόνο** ως προς το άλλο μέρος. Στην περίπτωση αυτή, όμως, ο σπουδαστής **δε μπορεί** να δηλώσει **εξαρτώμενο** του πρώτου μάθημα (βλ. Πίνακα Προαπαιτούμενων και Εξαρτωμένων Μαθημάτων).

Εξεταστικές περιόδοι εξαμήνου και πρόγραμμα εξετάσεων

Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου ακολουθούν δύο (2) εξεταστικές περιόδοι, δύο (2) εβδομάδων η κάθε μια, κατά τη διάρκεια των οποίων οι σπουδαστές εξετάζονται, γραπτά ή προφορικά, σε όλη τη διδακτέα ύλη κάθε μαθήματος.

Οι **τελικές εξετάσεις** (εξετάσεις περιόδου) σε θεωρητικά μαθήματα, ή στο θεωρητικό μέρος μικτών μαθημάτων είναι, για όλους τους σπουδαστές που τα έχουν δηλώσει, **υποχρεωτικές**.

Διαδικασία διεξαγωγής εξετάσεων

Για την ανάπτυξη των θεμάτων, χορηγούνται στους εξεταζόμενους σπουδαστές ειδικά σφραγισμένα και υπογεγραμμένα ιδιόχειρα από τον εξεταστή του μαθήματος φύλλα χαρτιού (κόλλες αναφοράς ή τυπωμένα ερωτηματολόγια) με ευθύνη των επιτηρητών της αίθουσας. Στην αρχή της εξέτασης γίνεται από τους επιτηρητές έλεγχος των στοιχείων ταυτότητας των εξεταζομένων.

Σπουδαστής που συλλαμβάνεται να αντιγράφει από βιβλία ή σημειώσεις ή από γραπτό σπουδαστή ή συνεννοείται με άλλον ή άλλους σπουδαστές ή παρεμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων, **μηδενίζεται**, αφού σημειωθεί και μονογραφηθεί το γραπτό του από τον επιτηρητή που έκανε τη διαπίστωση αυτή.

Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας

Κάθε σπουδαστής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει μια πτυχιακή εργασία με θέμα που πρέπει να έχει άμεση σχέση με τα πραγματικά προβλήματα της παραγωγής και των υπηρεσιών. **Κοινό θέμα** πτυχιακής εργασίας μπορεί να ανατεθεί και σε ομάδα μέχρι τρεις (3) σπουδαστές με ίση κατανομή της εργασίας σε κάθε σπουδαστή.

Τα τακτικά και έκτακτα μέλη του Ε.Π. προτείνουν θέματα πτυχιακής εργασίας τα οποία εγκρίνονται από την Ομάδα Μαθημάτων και ανακοινώνονται έγκαιρα στους σπουδαστές. Κάθε τακτικό ή έκτακτο μέλος του Ε.Π. του Τμήματος αναλαμβάνει την επίβλεψη ενός αριθμού πτυχιακών εργασιών. Από την Ομάδα Μαθημάτων ορίζεται, για κάθε θέμα πτυχιακής εργασίας, ένα τακτικό ή έκτακτο μέλος του Ε.Π. που επιβλέπει την πρόοδο στην επεξεργασία του θέματος και καθοδηγεί τους σπουδαστές.

Η μέχρι τώρα εμπειρία έχει δείξει ότι οι σπουδαστές διευκολύνονται κατά πολύ όταν ξεκινούν την εκπόνησή της αφού έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία τα μαθήματα ειδικότητας και, ιδίως, το 'Σεμινάριο Τελειοφοίτων'. Επίσης, συνιστάται το θέμα της εργασίας να είναι σχετικό με το αντικείμενο απασχόλησης στην πρακτική άσκηση διότι έτσι μεγιστοποιείται το όφελος για το σπουδαστή.

Η χρονική διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας είναι έξι (6) ημερολογιακοί μήνες. Η επεξεργασία της πτυχιακής εργασίας μπορεί να επεκταθεί και πέρα από τη λήξη του τελευταίου εξαμήνου σπουδών, ανάλογα με την έκταση και τις απαιτήσεις του θέματος.

Μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας και ύστερα από έγκριση του επιβλέποντα εκπαιδευτικού, υποβάλλεται στο Τμήμα. Το Συμβούλιο του Τμήματος ορίζει ημερομηνία κατά την οποία γίνεται παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας ενώπιον τριμελούς επιτροπής από μέλη του Ε.Π. του Τμήματος συναφούς ειδικότητας, εκ των οποίων ο ένας είναι ο εισηγητής. Την παρουσίαση αυτή μπορούν να παρακολουθήσουν όλα τα μέλη του Ε.Π. και οι σπουδαστές του Τμήματος.

Τα μέλη της επιτροπής παρακολουθούν την παρουσίαση της εργασίας και υποβάλλουν διευκρινιστικές και εξεταστικές ερωτήσεις, ώστε να διαμορφώσουν άποψη για την ορθότητα και την πληρότητα της εργασίας και για το βαθμό συμμετοχής καθενός από τους συμμετέχοντες στην επεξεργασία του θέματος σπουδαστές. Τα μέλη της επιτροπής εξέτασης της πτυχιακής εργασίας αποφασίζουν, κατά πλειοψηφία, ύστερα από πρόταση του επιβλέποντα εκπαιδευτικού για το βαθμό που θα δοθεί στην πτυχιακή εργασία ή σε καθένα από τους συμμετέχοντες στην ομάδα επεξεργασίας ξεχωριστά.

Σε περίπτωση που μία πτυχιακή εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία, οπότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία υποβολής και παρουσίασης.

Βαθμός πτυχίου και ανακήρυξη πτυχιούχων

Ο βαθμός πτυχίου εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και προκύπτει από τον τύπο:

$$B = \frac{\delta_1\beta_1 + \delta_2\beta_2 + \dots + \delta_n\beta_n}{\delta_1 + \delta_2 + \dots + \delta_n}$$

όπου $\beta_1, \beta_2, \dots, \beta_n$ είναι οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που παρακολούθησε ο σπουδαστής και $\delta_1, \delta_2, \dots, \delta_n$, οι αντίστοιχες διδακτικές μονάδες. Στα μαθήματα περιλαμβάνεται και η πτυχιακή εργασία με 10 διδακτικές μονάδες. Ο/Η τελειόφοιτος του Τμήματος ανακηρύσσεται πτυχιούχος, αφότου πληρωθούν όλες οι απαιτούμενες προϋποθέσεις.

Τίτλοι σπουδών

Στους σπουδαστές χορηγούνται οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών:

- α. βεβαίωση σπουδαστικής κατάστασης
- β. πιστοποιητικό αποφοίτησης
- γ. πτυχίο

Η βεβαίωση σπουδαστικής κατάστασης αποτελεί αντίγραφο του βιβλιαρίου σπουδών του σπουδαστή και το πιστοποιητικό αποφοίτησης επέχει θέση αντιγράφου πτυχίου.

Βιβλιάριο σπουδών, σπουδαστική ταυτότητα, εισιτήριο

Στους σπουδαστές χορηγείται βιβλιάριο σπουδών, σπουδαστική ταυτότητα και ειδικό σπουδαστικό (μειωμένο) εισιτήριο.

6.2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

6.2.1 ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο και οι ώρες της εβδομαδιαίας διδασκαλίας τους είναι :

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Συμβολισμοί : Κ/Α : Κωδικός Αριθμός Μαθήματος
 Δ: Διδασκαλία (Θεωρητικό μέρος)
 Ε: Εργαστήριο (Εργαστηριακό μέρος)
 Σ: Σύνολο Ωρών

ΠΡΩΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
1011	Αρχές Οικονομικής Ι	3		3
1021	Γενικά Μαθηματικά	4		4
1031	Αρχές Γενικής Λογιστικής	4		4
1041	Εισαγωγή στο Αστικό Δίκαιο	3		3
1051	Προγραμματισμός Η/Υ Ι	2	1	3
1061	Αρχές Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	5		5
1071	Αρχές Marketing Ι	3		3
1081	Εργασιακές Σχέσεις	3		3
1092	Μηχανές Γραφείου		2	2
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	27	3	30

ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
2011	Αρχές Οικονομικής ΙΙ	3		3
2021	Στατιστική Επιχειρήσεων	5		5
2031	Αρχές Λογιστικής Εταιρειών	4		4
2041	Στοιχεία Εμπορικού Δικαίου	3		3
2051	Προγραμματισμός Η/Υ ΙΙ	2	1	3
2061	Τεχνική των Πωλήσεων	5		5
2071	Αρχές Marketing ΙΙ	3		3
2081	Αγγλικά Ι	3	1	4
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	28	2	30

ΤΡΙΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
3011	Διοίκηση Marketing	6		6
3021	Αρχές Διαφήμισης	5		5
3032	Προγραμματισμός Η/Υ ΙΙΙ		2	2
3041	Ιδιωτική Οικονομική	4		4
3051	Χρήμα - Πίστη - Τράπεζες	4		4
3061	Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων Ι	3		3
3071	Αγγλικά ΙΙ	3	1	4
3082	Ελληνική Δακτυλογραφία		2	2
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	25	5	30

ΤΕΤΑΡΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
4011	Σχεδιασμός & Οργάνωση Διαφημιστικής Εκστρατείας	6		6
4021	Προγραμματισμός Δράσης Επιχειρήσεων	4		4
4031	Συμπεριφορά Καταναλωτή	3		3
4041	Δημόσιες Σχέσεις	4		4
4051	Βιομηχανικό Marketing	4		4
4061	Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων ΙΙ	3		3
4071	Αγγλικά ΙΙΙ	3	1	4
4082	Αγγλική Δακτυλογραφία		2	2
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	27	3	30

ΠΕΜΠΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
5011	Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων	4		4
5021	Επιχειρησιακές Επικοινωνίες	6		6
5031	Έρευνα Marketing	6		6
5041	Διεθνές Εμπόριο	4		4
5051	Εμπορικά Αγγλικά – Ορολογία	4	2	6
5061	Ελληνική Οικονομία	4		4
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	28	2	30

ΕΚΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
6011	Στοιχεία Εργατικού Δικαίου	3		3
6021	Τραπεζικό Marketing και Δημόσιες Σχέσεις	4		4
6031	Διεθνές Marketing	4		4
6041	Διεθνείς Οικονομικοί Οργανισμοί	2		2
6051	Marketing και Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές (Η/Υ)	2	2	4
6061	Εποπτεία Προσωπικού	3		3
6071	Οικονομοτεχνικές Μελέτες	4		4
6081	Στοιχεία Ευρωπαϊκού Δικαίου	3		3
6091	Σεμινάριο Τελειοφοίτων	3		3
	Σύνολο Εβδομαδιαίων Ωρών Εξαμήνου	28	2	30

ΕΒΔΟΜΟ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κ/Α	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΩΡΕΣ		
		Δ	Ε	Σ
	Πτυχιακή Εργασία (έξι μήνες) Πρακτική Άσκηση στο Επάγγελμα (Πέντε ημέρες την εβδομάδα επί έξι μήνες)			

6.2.2 ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Τα μαθήματα που διδάσκονται στο Τμήμα χωρίζονται, ως προς το περιεχόμενο τους, σε α) μαθήματα γενικής παιδείας που παρέχουν βασικές γνώσεις, απαραίτητες για τη δημιουργία της κατάλληλης υποδομής, β) γενικά μαθήματα που δημιουργούν το αναγκαίο γνωστικό υπόβαθρο του Marketing και γ) ειδικά μαθήματα που σκοπό έχουν την εμβάθυνση στα επιμέρους πεδία του Marketing. Ακολουθεί η περιγραφή τους συνοδευόμενη με τα συγγράμματα και βοηθήματα που χρησιμοποιούνται για τη διδασκαλία τους.

Α' ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Αρχές Οικονομικής Ι

Διδάσκων : Αν. Φράγκος

Εισαγωγή στη Μικροοικονομική ανάλυση (τιμές και κατανομή πόρων): προσφορά, ζήτηση, τιμές. Προσφορά και παραγωγικό κόστος. Μορφές αγοράς. Παραγωγή προϊόντων και ζήτηση παραγωγικών συντελεστών. Προσδιορισμός των τιμών των προϊόντων και των συντελεστών παραγωγής.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Θ. Γεωργακόπουλος, Θ. Λιανός, Θ. Μπένος, Γ. Τσεκούρας, Μ. Χατζηπροκοπίου και Γ. Χρήστου, 'Εισαγωγή στην Πολιτική Οικονομία'

Αρχές Οικονομικής ΙΙ

Διδάσκων : Γ. Παπανικολάου

Εισαγωγή στη Μακροοικονομική ανάλυση (απασχόληση, τιμές και οικονομική σταθερότητα): μέτρηση οικονομικής δραστηριότητας. Εισόδημα και Θεωρία της απασχόλησης. Ανισορροπία εισοδήματος και απασχόλησης. Το νομισματικό σύστημα. Νομισματική πολιτική. Μακροοικονομική σταθεροποίηση. Οικονομική ανάπτυξη.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Θ. Γεωργακόπουλος, Θ. Λιανός, Θ. Μπένος, Γ. Τσεκούρας, Μ. Χατζηπροκοπίου και Γ. Χρήστου, 'Εισαγωγή στην Πολιτική Οικονομία'

Γενικά Μαθηματικά

Διδάσκων : Β. Χουβαρδάς

Στοιχεία γραμμικής άλγεβρας. Πραγματικές συναρτήσεις μίας και δύο μεταβλητών. Μεγιστοποίηση και ελαχιστοποίηση συναρτήσεων. Σειρές. Συνδυαστική ανάλυση. Ολοκληρωτικός λογισμός.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Β. Χουβαρδάς – Α. Φράγκος, 'Μαθηματικά για Οικονομολόγους'

Στατιστική Επιχειρήσεων

Διδάσκων : Αν. Φράγκος

Εισαγωγή. Συλλογή στοιχείων. Κατανομή συχνοτήτων. Περιγραφικά μέτρα. Στατιστικά συμπεράσματα. Ανάλυση, παλινδρόμηση και συσχέτιση. Προβλέψεις. Στατιστικός ποιοτικός έλεγχος. Αριθμοδείκτες. Ανάλυση χρονολογικής σειράς. Ανάλυση μόνιμης τάσης. Μέτρηση εποχιακών διακυμάνσεων. Μέτρηση κυκλικών κινήσεων.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Β. Χουβαρδάς, 'Στατιστική Επιχειρήσεων'

Αρχές Γενικής Λογιστικής

Διδάσκων : Σπ. Αλεξίου

Ανάλυση λογαριασμών λογιστικού κύκλου. Πρακτική με προβλήματα. Γενικό καθολικό. Λογαριασμός εσόδων – εξόδων. Ισολογισμός. Μισθοδοτικές καταστάσεις.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ι. Δημοπούλου, 'Γενική Λογιστική / Χρηματοοικονομική Προσέγγιση'

Αρχές Λογιστικής Εταιρειών

Διδάσκων : Ι. Δημοπούλου

Λογιστική Εταιρειών. Περιπτώσεις ομαλής και ανώμαλης διακοπής της λειτουργίας τους. Μετατροπές συγχωνεύσεις. Λογιστική παραγγελίας και αντιπροσωπείας.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ι. Δημοπούλου, 'Λογιστική Εταιρειών', Σημειώσεις Παραδόσεων

Αρχές Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων

Διδάσκων: Αν. Αναστασίου

Οι επιχειρήσεις και το οικονομικό σύστημα. Η διοίκησή τους. Η νομική τους μορφή. Η οργανωτική τους δομή. Γενική επισκόπηση των αρχών διοίκησης επιχειρήσεων. Σύγχρονες τάσεις και μελλοντικά προβλήματα.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Καρανάσιος, 'Αρχές Διοίκησης Επιχειρήσεων'

Εισαγωγή στο Αστικό Δίκαιο

Διδάσκων : Αλ. Βάρκα-Αδάμη

Εισαγωγή στην επιστήμη του δικαίου. Γενικές αρχές του αστικού δικαίου. Στοιχεία ενοχικού και εμπράγματος δικαίου.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Αλ. Βάρκα-Αδάμη, 'Στοιχεία Αστικού Δικαίου'

Προγραμματισμός Η/Υ

Διδάσκων : Γ. Καττιπούλας

Εισαγωγή στις έννοιες της επεξεργασίας δεδομένων στα δεδομένα στο υλικό (hardware), στο λογισμικό (software), στα συστήματα. Προετοιμασία και αντιπροσώπευση των δεδομένων. Δομή δεδομένων. Συσκευές εισόδου – εξόδου δεδομένων. Βοηθητικές μνήμες. Κύρια μνήμη και κεντρική μονάδα επεξεργασίας. Κατάταξη των Η/Υ. Μίνι και μικροϋπολογιστές. Η γλώσσα προγραμματισμού BASIC.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Τσουροπλής - Στ. Κλημόπουλος 'Εισαγωγή στην Πληροφορική'

Προγραμματισμός Η/Υ II

Διδάσκων : Αλ. Κονάκας

Εισαγωγή στην τηλεεπεξεργασία. Υλικό (software). Σχεδιασμός προγράμματος. Το λειτουργικό σύστημα. Ανάλυση και σχεδιασμός συστήματος. Πληροφοριακά συστήματα στους οργανισμούς. Συστήματα τηλεεπεξεργασίας. Η γλώσσα προγραμματισμού FORTRAN ή COBOL.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Κ.Ταράκης, 'Δουλεύοντας με την Access II'

Αγγλικά I, II, III

Διδάσκοντες : Μ. Αμπλιανίτου & Ε. Δημοπούλου

Γραμματική. Χρήση λέξεων. Αποτελεσματική προφορική επικοινωνία. Ανάπτυξη ικανότητας γραφής και ανάγνωσης.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Gr. White – S. Drake, 'Business Initiatives' (Αγγλικά I & II) και M. Jo – St. Jone, 'Marketing' (Αγγλικά III)

Εργασιακές Σχέσεις

Διδάσκων : Αν. Αναστασίου

Ο κοινωνικός ρόλος της εργασίας. Το άτομο μέσα στο εργασιακό περιβάλλον. Ψυχολογικές επιδράσεις του εργασιακού περιβάλλοντος στον άνθρωπο. Ψυχολογικά προβλήματα της οργάνωσης. Δυναμική της οργάνωσης και επίδρασή της στην συμπεριφορά του ατόμου. Ψυχολογικές επιδράσεις της αποκέντρωσης στα άτομα – εργασιακές ομάδες. Συνδικαλιστικές οργανώσεις.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Λύτρας, 'Εργασιακές Σχέσεις'

Ελληνική Δακτυλογραφία Διδάσκοντες : Ομάδα Καθηγητών
Ανάπτυξη της τεχνικής και της ικανότητας που χρειάζονται για την αποτελεσματική χρήση της ελληνικής γραφομηχανής.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Δριτσώνα-Μαυρομανωλάκη, 'Δακτυλογραφία'

Αγγλική Δακτυλογραφία Διδάσκοντες : Ομάδα Καθηγητών
Ανάπτυξη της τεχνικής και της ικανότητας που χρειάζονται για την αποτελεσματική χρήση της αγγλικής γραφομηχανής.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Δριτσώνα-Μαυρομανωλάκη, 'Δακτυλογραφία'

Ελληνική Οικονομία Διδάσκων : Κ. Χατζηθεοδώρου
Περιγραφική ανάλυση της σύγχρονης οικονομικής κατάστασης της Ελλάδας. Επισκόπηση των διαφόρων μεταβλητών που ασκούν επίδραση στην οικονομική ανάπτυξή της. Εξέταση των κυβερνητικών οικονομικών στόχων, της πολιτικής που ακολουθείται για την επίτευξή τους, καθώς επίσης και των κανόνων εφαρμογής.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Θ. Παπαηλίας, 'Ελληνική Οικονομία'

Β' ΓΕΝΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ιδιωτική Οικονομική Διδάσκων : Π. Λαζαρίδης
Αντικείμενο, διακρίσεις, μέθοδοι, ιστορία. Οικονομικές μονάδες. Δυναμικότητα των επιχειρήσεων. Τυπολογία και μορφολογία των οικονομικών μονάδων. Προβλέψεις, προγραμματισμός, έλεγχος.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Κ. Τραχανάς, 'Οικονομική της Διοίκησης : Ποσοτικές Μέθοδοι Επιχειρησιακής Λήψης Αποφάσεων'

Χρήμα – Πίστη – Τράπεζες Διδάσκων : Κ. Χατζηθεοδώρου
Γενικά για το χρήμα. Πιστωτική αγορά. Το χρηματοπιστωτικό σύστημα της Ελλάδος. Η προσφορά χρήματος. Οργάνωση της νομισματικής και πιστωτικής πολιτικής στην Ελλάδα. Θεωρίες για τη ζήτηση χρήματος.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Πατρινός, 'Χρήμα – Πίστη – Τράπεζες'

Προγραμματισμός Δράσης Επιχειρήσεων Διδάσκων : Αντ. Καλτσούνης
Εισαγωγή στον προγραμματισμό της δράσης των επιχειρήσεων. Τα στάδια της διαδικασίας του προγραμματισμού. Η μεθοδολογική προσέγγιση του προγραμματισμού δράσης επιχειρήσεων. Μακροχρόνιος, μεσοχρόνιος και βραχυχρόνιος προγραμματισμός.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Κιόχος – Γ. Παπανικολάου, 'Προγραμματισμός Δράσης Επιχειρήσεων'

Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων Διδάσκων : Γ. Γιαννουλίδου
Υπολογισμός του ύψους των απαιτούμενων ρευστών. Εξωτερική χρηματοδότηση. Εσωτερική χρηματοδότηση.
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Παπαδήμας, 'Βασικές Αρχές Χρηματοοικονομικής Διοίκησης'

Αρχές Μάρκετινγκ I

Διδάσκων : Θ. Κόκκορης

Εισαγωγή. Εφαρμογές του μάρκετινγκ. Μείγμα μάρκετινγκ. Έρευνα καταναλωτικών αγαθών. Καταναλωτής και αγορά. Το προϊόν.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Κ. Τζωρτζάκης, 'Γενικές Αρχές Marketing'

Αρχές Μάρκετινγκ II

Διδάσκων : Λ. Σπεντζούρη

Τιμολόγηση. Δίκτυα διανομής. Φυσική διανομή. Προώθηση των πωλήσεων. Κοινωνία και μάρκετινγκ. Έλεγχος μάρκετινγκ.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Τομάρας, 'Εισαγωγή στο Marketing και την Έρευνα Αγοράς'

Αρχές Διαφήμισης

Διδάσκων : Ελ. Αρναούτογλου

Βασικές έννοιες της διαφήμισης. Η παραγωγή της διαφήμισης. Τα διαφημιστικά μέσα. Ο προσδιορισμός των στόχων της διαφήμισης. Η μέτρηση των αποτελεσμάτων της διαφήμισης.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Γ. Ζώτος, 'Διαφήμιση'

Διεθνές Εμπόριο

Διδάσκων : Ηλ. Καλλιώρας

Έννοια και σημασία του διεθνούς εμπορίου. Ανάλυση της αγοράς συναλλάγματος. Τα υπέρ και τα κατά του προστατευτικού και ελεύθερου εμπορίου. «Ευρωδολάρια», «Πετροδολάρια».

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Γ. Βάμβουκας, 'Το Διεθνές Οικονομικό Σύστημα : Θεωρία και Εφαρμογή'

Διεθνείς Οικονομικοί Οργανισμοί

Διδάσκων : Αν. Αναστασίου

Ανάλυση της διαρθρωτικής δομής, της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων των σημαντικότερων διεθνών οικονομικών οργανισμών.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Ζαχαριάδης-Σούρας, 'Διεθνείς Οικονομικοί Οργανισμοί'

Δημόσιες Σχέσεις

Διδάσκων : Ελ. Αρναούτογλου

Φιλοσοφία και εννοιολογικό περιεχόμενο των δημοσίων σχέσεων. Η σημασία τους στην επιχείρηση. Η επίδραση των πληροφοριών στην κοινή γνώμη. Η τεχνική της διάδοσης των ιδεών.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ε. Αρναούτογλου, 'Δημόσιες Σχέσεις', Σημειώσεις Παραδόσεων

Προγραμματισμός Η/Υ III

Διδάσκων : Δ. Αμέντας

Εξάσκηση σε εξειδικευμένα θέματα προγραμματισμού.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Αμέντας, 'Προγραμματισμός Η/Υ III', Σημειώσεις Παραδόσεων

Εποπτεία Προσωπικού

Διδάσκων : Αν. Αναστασίου

Εισαγωγή. Αρμοδιότητες και καθήκοντα του διευθυντή προσωπικού. Τα προβλήματα που παρουσιάζει η εποπτεία ανθρώπων που εργάζονται. Ανάλυση ειδικών τεχνικών για την αντιμετώπισή τους.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Σ. Ζευγαρίδης – Γ. Σταματιάδης, 'Διοίκηση και Εποπτεία Προσωπικού'

Επιχειρησιακές Επικοινωνίες

Διδάσκων : Μ. Ντουρουντάκης

Τύπος και εμφάνιση εγγράφου. Εμπορικές επιστολές. Σύνταξη εκθέσεων και αναφορών. Προφορική επικοινωνία.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Κ. Φραγκομίχαλος, ' Στρατηγική Επικοινωνίας'

Οικονομοτεχνικές Μελέτες

Διδάσκων : Ι. Κουσουλάκος

Η έρευνα, οργάνωση και προετοιμασία των αναφορών επιχειρήσεων. Σύνταξη αναφορών. Περιγραφές, προτάσεις, προϋπολογισμοί και άλλα στοιχεία που αναφέρονται στη διοίκηση επιχειρήσεων

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Σ. Καρβούνης, 'Μεθοδολογία Εκπονήσεως Οικονομοτεχνικών Μελετών'

Μηχανές Γραφείου

Διδάσκοντες : Ομάδα Καθηγητών

Απόκτηση ικανότητας στη χρήση των μηχανών με τις οποίες είναι εξοπλισμένο ένα γραφείο μάρκετινγκ και διαφήμισης.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Γ. Σταματιάδης, ' Μηχανές Γραφείου'

Στοιχεία Εμπορικού Δικαίου

Διδάσκων : Αλ. Βάρκα-Αδάμη

Γενικό μέρος. Δίκαιο των αξιογράφων. Δίκαιο των εμπορικών εταιρειών. Στοιχεία πτωχευτικού δικαίου. Στοιχεία ναυτικού δικαίου.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Ευθυμιάτου – Πουλάκου, 'Στοιχεία Εμπορικού Δικαίου'

Στοιχεία Εργατικού Δικαίου

Διδάσκων : Αλ. Βάρκα-Αδάμη

Γενικό μέρος. Ατομικό εργατικό δίκαιο. Συλλογικό εργατικό δίκαιο.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Ευθυμιάτου – Πουλάκου, 'Στοιχεία Εργατικού Δικαίου'

Στοιχεία Ευρωπαϊκού Δικαίου

Διδάσκων : Αλ. Βάρκα-Αδάμη

Στοιχεία ευρωπαϊκού δικαίου που αναφέρονται, άμεσα ή έμμεσα, στις επιχειρήσεις και τις δραστηριότητές τους. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στο κοινοτικό οικονομικό δίκαιο.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Παπαγιάννης, 'Εισαγωγή στο Ευρωπαϊκό Δίκαιο'

Εμπορικά Αγγλικά – Ορολογία

Διδάσκων : Ε. Δημοπούλου

Εκμάθηση της γλώσσας, όπως αυτή χρησιμοποιείται στις επιχειρήσεις. Ειδική έμφαση δίνεται στην εμπορική ορολογία και την προφορική επικοινωνία. Αρχές και πρακτική εξάσκηση στη σύνθεση εμπορικών αναφορών.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ε. Δημοπούλου, 'English for Business. Business English-Terminology', Σημειώσεις Παραδόσεων

Γ' ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Τεχνική των Πωλήσεων

Διδάσκων : Ν. Μαυρουλέας

Λειτουργία των πωλήσεων, προπαρασκευή, παρουσίαση και προγραμματισμός των πωλήσεων. Λήψη αποφάσεων σε θέματα οικονομικής της αγοράς. Γνώση της συμπεριφοράς του πελάτη. Προϊόντα. Προβλήματα και πολιτική διανομής

προϊόντων. Προβλήματα και πολιτική προώθησης προϊόντων. Προβλήματα και πολιτική τιμολόγησης και πωλήσεων. Νομοθεσία και ρυθμιστικοί μηχανισμοί της αγοράς.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ν. Μαουρουλέας, 'Τεχνική Πωλήσεων'

Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων I

Διδάσκων : Ν. Μαουρουλέας

Ιστορική επισκόπηση του λιανικού εμπορίου. Ταξινόμηση των επιχειρήσεων λιανικού εμπορίου. Διεύθυνση προσωπικού λιανικών πωλήσεων. Προμήθειες εμπορευμάτων. Προγραμματισμός και έλεγχος αποθεμάτων.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ν. Μαουρουλέας, 'Τεχνική Λιανικών Πωλήσεων'

Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων II

Διδάσκων : Γ. Παπαγεωργίου

Διεύθυνση καταστημάτων λιανικής πώλησης. Ενέργειες προώθησης λιανικών πωλήσεων. Προβολή του προϊόντος. Προσωπικές πωλήσεις. Χαρακτηριστικά λιανικής πώλησης και οργάνωσης πωλήσεων. Εξυπηρέτηση πελατών. Διοίκηση χρηματοοικονομικής λειτουργίας καταστήματος λιανικού εμπορίου. Νομοθεσία που επηρεάζει το λιανικό εμπόριο.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Ν. Μαουρουλέας, 'Τεχνική Λιανικών Πωλήσεων'

Συμπεριφορά του Καταναλωτή

Διδάσκων : Δ. Μπενάκη

Αρχές της συμπεριφορά του καταναλωτή. Πολιτιστικές, ατομικές, ομαδικές και οικονομικές επιδράσεις. Η επιχείρηση και ο καταναλωτής. Οι ιδιότητες του προϊόντος και ο καταναλωτής. Η προώθηση των προϊόντων και η λήψη απόφασης από τον καταναλωτή.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Μπενάκη, 'Συμπεριφορά Καταναλωτή',
Σημειώσεις Παραδόσεων

Διοίκηση Μάρκετινγκ

Διδάσκων : Δ. Μπενάκη

Ανάλυση του συστήματος διοίκησης μάρκετινγκ. Διαδικασία λήψης αποφάσεων και τεχνικές. Η σχεδίαση του συνολικού κυκλώματος μάρκετινγκ.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Γ. Σιώγκος, 'Εισαγωγή στο Στρατηγικό Marketing'

Τραπεζικό Μάρκετινγκ και Δημόσιες Σχέσεις

Διδάσκων : Π. Τομάρας

Εισαγωγή. Λειτουργική διάρθρωση του τραπεζικού μάρκετινγκ. Μάρκετινγκ και δημόσιες σχέσεις, επιλογή προσωπικού, εκπαίδευση και απόδοση. Εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία. Έρευνα αγοράς. Προγραμματισμός μάρκετινγκ και δημοσίων σχέσεων. Δημοσιότητα. Διαφήμιση και πωλήσεις.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Τομάρας, 'Τραπεζικό Marketing και Δημόσιες Σχέσεις', Σημειώσεις Παραδόσεων

Βιομηχανικό Μάρκετινγκ

Διδάσκων : Δ. Πατρινός

Χαρακτηριστικά. Διαφορές αγοράς βιομηχανικών και καταναλωτικών προϊόντων. Οι συμμετέχοντες στο βιομηχανικό μάρκετινγκ και οι μεταξύ τους σχέσεις. Κέντρο αγοραστικών αποφάσεων. Ανάλυση των στρατηγικών και τεχνικών μάρκετινγκ που εφαρμόζονται για την κατάκτηση των αγορών βιομηχανικών προϊόντων. Προσδιοριστικοί παράγοντες λήψης αποφάσεων, επιλογής καναλιών διανομής, τιμολόγησης και προώθησης βιομηχανικών προϊόντων κ.λ.π.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Πατρινός, 'Βιομηχανικό Marketing'

Διεθνές Μάρκετινγκ

Διδάσκων : Δ. Πατρινός

Χαρακτηριστικά. Σκοπός και σημασία του διεθνούς μάρκετινγκ. Οι δυσκολίες που παρουσιάζει αυτό – έρευνα διεθνούς μάρκετινγκ. Ανάλυση των ξένων αγορών, Σχεδιασμός προϊόντων για διεθνείς αγορές. Τιμολόγηση σε διεθνείς αγορές. Συστήματα διεθνούς διανομής.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Δ. Πατρινός, 'Διεθνές Marketing'

Έρευνα Μάρκετινγκ

Διδάσκων : Π. Τομάρας

Φύση και σκοπός. Δυνατότητες και περιορισμοί. Στάδια διεξαγωγής και σχεδιασμός της έρευνας. Μέθοδοι συλλογής στοιχείων, εισαγωγή στη δειγματοληψία και το στατιστικό σχεδιασμό. Εφαρμογή δειγματοληπτικής έρευνας. Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία των στοιχείων. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της έρευνας.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Π. Τομάρας, 'Εισαγωγή στο Marketing και την Έρευνα Αγοράς'

Σχεδιασμός και Οργάνωση

Διδάσκων : Ι. Χαρωνίδης

Διαφημιστικής Εκστρατείας

Επιλογή της μεθόδου διαφημιστικής εκστρατείας. Ανάλυση του ρόλου της έρευνας στο σωστό σχεδιασμό και οργάνωση της διαφημιστικής εκστρατείας. Προσδιορισμός του ύψους του προϋπολογισμού της διαφημιστικής εκστρατείας. Προσδιορισμός των στόχων της διαφημιστικής εκστρατείας. Επιλογή των διαφημιστικών μέσων. Συντονισμός, έλεγχος και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της διαφημιστικής εκστρατείας.

Συγγράμματα – Βοηθήματα : Γ. Χαρωνίδης, 'Σχεδιασμός και Οργάνωση Διαφημιστικής Εκστρατείας', Σημειώσεις Παραδόσεων

Μάρκετινγκ και Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές

Διδάσκων : Αν. Καστανιά

Εισαγωγή. Το σύστημα μάρκετινγκ. Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και επεξεργασία πληροφοριών. Πλεονεκτήματα πληροφοριακών συστημάτων μάρκετινγκ που βασίζονται σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές. Προβλέψεις πωλήσεων, έλεγχος απογραφής εμπορευμάτων και επεξεργασία παραγγελιών. Διανομή παραγγελιών και προώθηση νέων προϊόντων. Χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών στις άμεσες πωλήσεις.

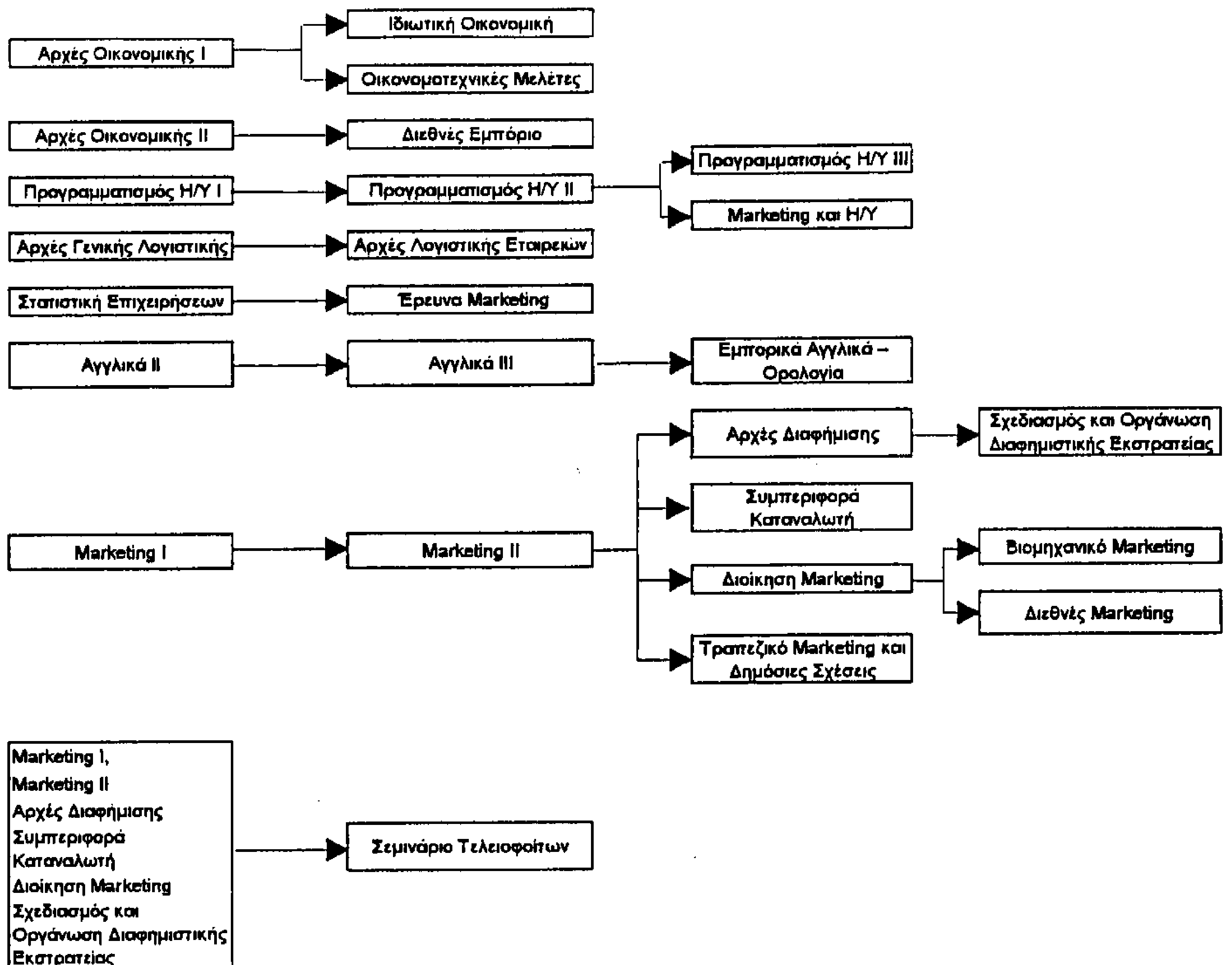
Συγγράμματα – Βοηθήματα : Α. Καστανιά, 'Marketing και Η/Υ', Σημειώσεις Παραδόσεων

Σεμινάριο Τελειοφοίτων

Διδάσκοντες : Λ. Σπεντζούρη & Ν. Μαυρουλέας

Ανάθεση επιλεγμένων θεμάτων σε φοιτητές που βρίσκονται στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών για να τα επεξεργαστούν και να τα αναπτύξουν προφορικώς. Αμέσως μετά την παρουσίαση του θέματος, ακολουθεί ανοικτή συζήτηση με συμμετοχή όλων των σπουδαστών, υποβολή ερωτήσεων και ασκείται κριτική.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- Αρχές Marketing Ι
- Αρχές Marketing ΙΙ
- Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων Ι
- Διοίκηση Marketing
- Αρχές Διαφήμισης
- Σχεδιασμός και Οργάνωση Διαφημιστικής Εκστρατείας
- Τεχνική των Πωλήσεων
- Συμπεριφορά Καταναλωτή
- Βιομηχανικό Marketing
- Διεθνές Marketing
- Τεχνική Ανάπτυξης Λιανικών Πωλήσεων ΙΙ
- Έρευνα Marketing
- Οικονομοτεχνικές Μελέτες
- Τραπεζικό Marketing και Δημόσιες Σχέσεις
- Σεμινάριο Τελειοφοίτων

6.3 ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η πτυχιακή εργασία δίνει τη δυνατότητα στο σπουδαστή να διεξαγάγει μία έρευνα (μικρής ή μεσαίας κλίμακας) αφού πρώτα κάνει μια κριτική αναδρομή στη σχετική με το θέμα βιβλιογραφία και αρθρογραφία. Έτσι, του δίνεται η ευκαιρία να αναπτύξει περισσότερο τις ικανότητες εύρεσης, συλλογής, επιλογής και επεξεργασίας στοιχείων και την ικανότητα εξαγωγής συμπερασμάτων που οδηγούν στη διαμόρφωση προτάσεων πρακτικής φύσης για το συγκεκριμένο κλάδο ή επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο της έρευνας.

Ακολουθώντας παρατίθενται (ενδεικτικώς) μερικά θέματα πτυχιακών εργασιών που έχουν εκπονηθεί από τους σπουδαστές του Τμήματος :

- Η αγορά και το Marketing του καφέ και των ζεστών ροφημάτων στην Ελλάδα
- Παράγοντες που επιδρούν στην ανάπτυξη των πωλήσεων στο λιανικό εμπόριο με το σύστημα δικαιοπαροχής (franchising)
- Η συμβολή της έρευνας στην ανάπτυξη νέων προϊόντων
- Η Διοίκηση Ολικής Ποιότητας (Total Quality Management) και η εφαρμογή της στο Marketing
- Το Marketing της τοπικής αυτοδιοίκησης
- Ανάλυση και στρατηγικές ανάπτυξης της αγοράς της φυσικής μαστίχας Χίου
- Τέχνη και διαφήμιση
- Τα κανάλια διανομής και οι λειτουργίες τους στο βιομηχανικό Marketing
- Στρατηγικές επικοινωνίας στο βιομηχανικό Marketing
- Έρευνα Marketing ηλεκτρονικών ταμειακών μηχανών στην Περιφέρεια της Πρωτεύουσας
- Ανάπτυξη, δοκιμή και προώθηση νέων προϊόντων και υπηρεσιών
- Καινοτομίες, νέα προϊόντα και διαχείριση τεχνολογίας: η σημασία τους στο βιομηχανικό Marketing
- Οικολογικό (green) Marketing
- Η Greenpeace και το Marketing των οικολογικών οργανώσεων
- Merchandising
- Εφαρμογή του άμεσου (direct) Marketing στην οργάνωση και λειτουργία ιατρείου
- Το Marketing των αρτοσκευασμάτων Bake Rolls
- Η συμβολή της διαφήμισης στην προώθηση τουριστικών υπηρεσιών σε πολυτελή ξενοδοχεία
- Παιδί και διαφήμιση
- «Σοκ» διαφημίσεις και η επίδρασή τους στη συμπεριφορά του καταναλωτή
- Το Marketing των αυτοκινήτων 'B.M.W. - Intercar S.A.' στην Ελλάδα
- Η αγορά των προϊόντων ιδιωτικής ετικέτας (private label): η περίπτωση του ελαιολάδου
- Το Marketing των καλλυντικών Nivea Visage και Nivea Sun της εταιρείας Beiersdorf Hellas
- Ο θεσμός της χορηγίας στο χώρο του αθλητισμού : Το Marketing των εταιρειών-χορηγών της Ελληνικής Ολυμπιακής αποστολής στην Ατλάντα το 1996
- Το Marketing των Ολυμπιακών Αγώνων του 2004
- Marketing αερομεταφορών: η περίπτωση της Ολυμπιακής Αεροπορίας (Ο.Α.)

- Logistics – φυσική διανομή: ο τελευταίος κρίκος της αλυσίδας Marketing
- Οι δημόσιες σχέσεις στην τουριστική βιομηχανία
- Σύγχρονα τραπεζικά προϊόντα
- Το Marketing των ακτοπλοϊκών γραμμών Super Fast Ferries
- Ροή μαρκών και υπολογισμός κέρδους προϊόντων ραφιού
- Ο κλάδος των ανδρικών καλλυντικών και σχεδιασμός προγράμματος της μάρκας Prosar
- Το Marketing των ασφαλιστικών προϊόντων 'Αγροτική Ζωής'
- Το Marketing της κινητής τηλεφωνίας: η περίπτωση της Panafon
- Οι δημόσιες Σχέσεις του Τ.Ε.Ι. Αθήνας
- Μουσικό Marketing στην Ελλάδα και η διοργάνωση συναυλιών
- Marketing γυμναστηρίου – sport studio
- Η διαφήμιση του χθες
- Telemarketing
- Marketing μέσω του Διαδικτύου (Internet)
- Ψυχοκοινωνιολογία της διαφήμισης
- Το Marketing των Ελληνικών δημόσιων νοσοκομείων
- Ηλεκτρονικό Marketing και Marketing σε Computer Mediated Environment
- Τουριστικό Marketing για το Δήμο της Αθήνας
- Έρευνα αγοράς βιομηχανικού προϊόντος
- Στρατηγικές Marketing για την αντιμετώπιση των ναρκωτικών

6.4 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Οι σπουδαστές των Τ.Ε.Ι., κατά τη διάρκεια των σπουδών τους υποχρεούνται σε πρακτική άσκηση στο επάγγελμα. Η διάρκεια της πρακτικής άσκησης στο επάγγελμα ορίζεται σε έξι (6) ημερολογιακούς μήνες και πραγματοποιείται μετά το τελευταίο εξάμηνο διδασκαλίας των μαθημάτων. Η περίοδος αυτή της άσκησης είναι συνεχόμενη, χωρίς διακοπή (εκτός εξαιρετικών, ειδικώς αιτιολογημένων περιπτώσεων).

Για να μπορέσει ο σπουδαστής να κάνει την πρακτική του άσκηση θα πρέπει:

- να έχει τελειώσει το έκτο (ΣΤ΄) εξάμηνο σπουδών,
- να έχει παρακολουθήσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα ειδικότητας (βλ. Πίνακα Μαθημάτων Ειδικότητας) και
- να έχει παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων.

Κάθε σπουδαστής που πρόκειται να πραγματοποιήσει πρακτική άσκηση στο επάγγελμα, υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία εκδίδει ένα **παραπεμπτικό σημείωμα** στο οποίο φαίνεται η σπουδαστική κατάσταση του ενδιαφερόμενου και το αν έχει τη δυνατότητα να συνεχίσει για την πρακτική άσκηση (αν, δηλαδή, πληροί τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου). Το παραπεμπτικό σημείωμα παραδίδεται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η **Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης** αποτελείται από τρία μέλη του Ε.Π. (Π. Τομάρας, Λ. Σπεντζούρη και Β. Χουβαρδάς) και εκπροσώπους των σπουδαστών και μεριμνά για την αναζήτηση νέων θέσεων πρακτικής άσκησης και για τη αξιολόγηση της καταλληλότητας των χώρων εργασίας στους οποίους πρόκειται να πραγματοποιηθεί αυτή.

Η πρακτική άσκηση αρχίζει κάθε **Απρίλιο** και **Οκτώβριο**. Αν, όμως, ο σπουδαστής συμφωνήσει με κάποια ιδιωτική επιχείρηση, μπορεί να αρχίσει την πρακτική του σε άλλη περίοδο (κάτι τέτοιο **δεν ισχύει** με τις επιχειρήσεις του **δημόσιου** τομέα).

Η εύρεση και επιλογή της επιχείρησης μπορεί να γίνει από το σπουδαστή με την **προϋπόθεση** ότι το αντικείμενο με το οποίο θα ασχοληθεί κατά τη διάρκεια της πρακτικής του άσκησης έχει **συνάφεια** με το Marketing, τη Διαφήμιση ή είναι παρεμφερές. Στην περίπτωση πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης σε επιχείρηση που εδρεύει εκτός Αθήνας, στην πόλη στην οποία αυτή είναι εγκατεστημένη, **θα πρέπει** να υπάρχει άλλο Τ.Ε.Ι. και Σ.Δ.Ο. για να καταστεί δυνατή η επιτήρηση του ασκούμενου σπουδαστή από επόπτη - καθηγητή.

Εάν και όταν πληρούνται **όλες** οι ανωτέρω **προϋποθέσεις**, ο σπουδαστής πρέπει να ζητήσει από την επιχείρηση μία **βεβαίωση** ότι μπορεί, όντως, να τον **δεχθεί** να κάνει πρακτική άσκηση και να αναφέρει **σαφώς** σε ποιο **αντικείμενο** θα απασχοληθεί. Ο σπουδαστής οφείλει να παραδώσει τη βεβαίωση αυτή στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

Εάν ο σπουδαστής δε βρει επιχείρηση, τότε τοποθετείται σε μία θέση από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση αυτή, **δε χρειάζεται** η χορήγηση βεβαίωσης από την επιχείρηση. Απαιτείται, όμως, ο σπουδαστής να περάσει από συνέντευξη (από την εν λόγω επιχείρηση) και, εάν γίνει δεκτός, ενημερώνει την Επιτροπή, εάν όχι, η Επιτροπή επαναλαμβάνει εκ νέου τη διαδικασία τοποθέτησής του.

Όταν, πλέον, ολοκληρωθούν τα ανωτέρω, ορίζεται από το Τμήμα μία **ημέρα ενημέρωσης** στην οποία ο σπουδαστής παρουσιάζεται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και συμπληρώνει με τα στοιχεία του ένα **πληροφοριακό δελτίο** προκειμένου να μπορεί η Επιτροπή να επικοινωνεί μαζί του όταν αυτό είναι αναγκαίο. Ακολούθως, ο σπουδαστής παραλαμβάνει το **παραπτεμπτικό** του **σημείωμα**, τη **σύμβαση** και το **βιβλίο Πρακτικής Άσκησης** για να τα παραδώσει στην επιχείρηση στην οποία θα εκτελέσει την πρακτική του άσκηση.

Η **σύμβαση** της **πρακτικής άσκησης** συμπληρώνεται **εις τριπλούν** και υπογράφεται **πρώτα** από την επιχείρηση, ύστερα από το σπουδαστή και μετά από τον Προϊστάμενο του Τμήματος. Ο κάθε συμβαλλόμενος παίρνει από ένα αντίγραφο.

Το **βιβλίο Πρακτικής Άσκησης** πρέπει να συμπληρώνεται με τις εβδομαδιαίες εκθέσεις της καθημερινής δραστηριότητας, το χρόνο και το αντικείμενο απασχόλησης, τις ημέρες απουσίας και την επίδοση του σπουδαστή.

Αν, κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, ο ασκούμενος διαπιστώσει ότι δεν ασχολείται σε θέματα της ειδικότητάς του (υπό την ευρεία έννοια), οφείλει να το δηλώσει με σημείωμά του, τόσο στον υπεύθυνο που έχει οριστεί για το χώρο εργασίας όσο και στον υπεύθυνο επόπτη - καθηγητή του Τ.Ε.Ι., ο οποίος αποφασίζει αν συντρέχει λόγος αλλαγής θέσης εργασίας. Αν, όμως, ο σπουδαστής **διακόψει** μόνος του την πρακτική άσκηση, τότε αυτή **ακυρώνεται**.

Η πρακτική άσκηση των σπουδαστών στο επάγγελμα αμοιβεται με το 80% του μισθού του ανειδίκευτου εργάτη, σύμφωνα με τα οριζόμενα από την εκάστοτε Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας. Για κάθε σπουδαστή που κάνει πρακτική άσκηση, η επιχείρηση επιδοτείται από τον Ο.Α.Ε.Δ. με ποσό ίσο προς το 50% της αμοιβής του. Κατά τη διάρκεια της άσκησης, ο ασκούμενος σπουδαστής μπορεί να απουσιάσει δικαιολογημένα (για σοβαρούς λόγους) για

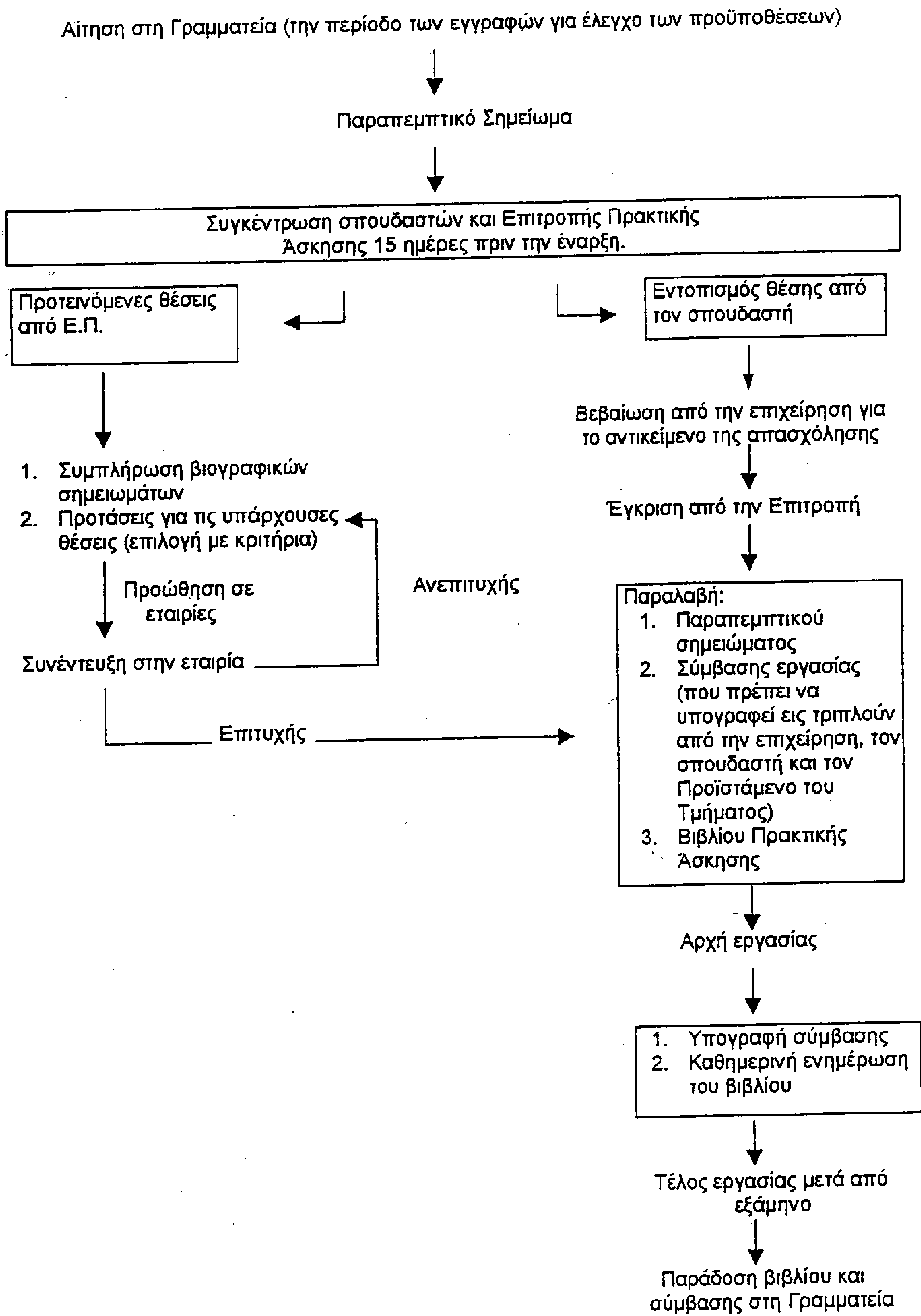
πέντε εργάσιμες ημέρες συνολικά. Οι απουσίες καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικής άσκησης.

Μετά την **ολοκλήρωση** της πρακτικής άσκησης, το βιβλίο Πρακτικής Άσκησης **υπογράφεται** από τον **υπεύθυνο** της επιχείρησης, παραδίδεται στον επόπτη - καθηγητή από τον οποίο **υπογράφεται** και υποβάλλεται, **μαζί με βεβαίωση** από την **επιχείρηση** ότι ο σπουδαστής πραγματοποίησε την εξάμηνη πρακτική του άσκηση, στη Γραμματεία του Τμήματος.

Τέλος, ο Προϊστάμενος του Τμήματος στον οποίο υποβάλλονται τα δικαιολογητικά, αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψή τους.

Στην επόμενη σελίδα παρατίθεται ένα διάγραμμα που περιγράφει την όλη διαδικασία για την Πρακτική Άσκηση

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ



7. ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Οι δυνατότητες που προσφέρει το Τμήμα στους σπουδαστές του είναι πολλές και ποικίλες. Πέραν αυτών, όμως, έγκειται στον ίδιο τον σπουδαστή να χρησιμοποιήσει προς όφελος δικό του (αλλά και των άλλων) τη γνώση και την εμπειρία που συσσωρεύσε κατά τη διάρκεια των σπουδών του.

Ο βαθμός επιτυχούς συνδυασμού των χαρακτηριστικών της προσωπικότητας και των γνώσεων / δεξιοτήτων, είναι αυτός που δίνει το ιδιαίτερο στίγμα στον άνθρωπο του Marketing. Η καθολική και αυξανόμενη αναγνώριση του Marketing δημιουργεί διαρκώς νέες (σε μορφή και περιεχόμενο) θέσεις εργασίας με διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις. Το ζητούμενο είναι η πρόβλεψη των αλλαγών και η συνεχής προσαρμογή σ' αυτές. Η επιτυχημένη σταδιοδρομία των αποφοίτων του Τμήματος και ο (σχεδόν) μηδενικός δείκτης ανεργίας τους δείχνει ότι τα προαναφερόμενα επιτυγχάνονται σε σημαντικό βαθμό με τα περιθώρια βελτίωσης να είναι ακόμη περισσότερα.

7.1 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 79 (Φ.Ε.Κ. 36/7.2.1989, Τεύχος Α') καθορίζει τα επαγγελματικά δικαιώματα και την επαγγελματική απασχόληση των πτυχιούχων του Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing) των Τ.Ε.Ι. ως ακολούθως :

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 79

Καθορισμός επαγγελματικών δικαιωμάτων των πτυχιούχων του Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 25 του ν. 1401/83 (ΦΕΚ 173/24.11.83).
2. Την από 8/2.9.88 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Σ.Τ.Ε.).
3. Την αρ. 687/28.9.88 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εμπορίου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Οι πτυχιούχοι του Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με βάση τις εξειδικευμένες επιστημονικές και τεχνικές γνώσεις τους, ασχολούνται επαγγελματικά, είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία με άλλους επιστήμονες με τη μελέτη, έρευνα και εφαρμογή τεχνολογίας, πάνω σε σύγχρονους και ειδικούς τομείς του Μάρκετινγκ και της Διαφήμισης, όπως είναι π.χ. η έρευνα της αγοράς, η ανάπτυξη πωλήσεων, η διαφήμιση και η προβολή.

2. Επίσης, οι παραπάνω πτυχιούχοι έχουν δικαίωμα απασχόλησης ως στελέχη μονάδων στον ιδιωτικό και στο δημόσιο τομέα όπως αυτός προσδιορίζεται από τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

Στα πλαίσια της άσκησης του επαγγέλματός τους ασχολούνται με τα παρακάτω αντικείμενα και δραστηριότητες:

α) Προγραμματισμό της έρευνας αγοράς: i) Μορφοποίηση του προβλήματος, ii) Καθορισμό πηγών πληροφοριών, iii) Έλεγχο αξιοπιστίας πηγών πληροφοριών, iv) Σχεδιασμό δείγματος, v) Συλλογή πληροφοριών, vi) Επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων, vii) παρουσίαση στοιχείων, viii) Σύνταξη έκθεσης.

β) Έρευνα Αγοράς: i) Διερεύνηση ανταγωνιστικής θέσης προϊόντων, επιχείρησης στην αγορά, ii) Ανάλυση μεγέθους αγοράς, iii) Εκτίμηση ζήτησης νέων προϊόντων, iv) πρόβλεψη πωλήσεων, v) Μελέτη συμπεριφοράς καταναλωτών, vi) Έλεγχος αγοράς.

γ) Έρευνα μεθόδων πωλήσεων: i) Ανάλυση δραστηριότητας πωλητών, ii) Μέτρηση αποτελεσματικότητας πωλητών, iii) Αξιολόγηση μεθόδων πωλητών, iv) Έλεγχος αποτελεσματικότητας μέσων προώθησης πωλήσεων, v) Σύγκριση τιμών και μεθόδων τιμολόγησης, vi) Ανάλυση κόστους διανομής.

δ) Παραγωγή διαφήμισης: i) Σχεδιασμός διαφημιστικού μηνύματος, ii) Εκλογή διαφημιστικών μέσων, iii) Προγραμματισμός στόχων διαφήμισης, iv) Μέτρηση αποτελεσματικότητας διαφήμισης.

ε) Σχεδίαση και οργάνωση διαφημιστικής εκστρατείας: i) Προγραμματισμός διαφημιστικής εκστρατείας, ii) Προϋπολογισμός δαπανών διαφημιστικής εκστρατείας, iii) Συντονισμός διαφημιστικής εκστρατείας, iv) Έλεγχος και αξιολόγηση αποτελεσμάτων διαφημιστικής εκστρατείας.

στ) Οργάνωση εκθέσεων

3. Οι πτυχιούχοι του Τμήματος απασχολούνται σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης, σύμφωνα με την κείμενη κάθε φορά ισχύουσα νομοθεσία.

4. Οι πτυχιούχοι του Τμήματος εξελίσσονται σε όλο το φάσμα της διοικητικής ιεραρχίας της σχετικής με τους τομείς της ειδικότητάς τους. Επίσης, μπορούν να απασχοληθούν με την έρευνα θεμάτων της ειδικότητάς τους.

5. Οι πτυχιούχοι του Τμήματος με την απόκτηση του πτυχίου τους ασκούν το επάγγελμα είτε σαν στελέχη μονάδων, είτε σαν αυτοαπασχολούμενοι στο πλαίσιο των παραπάνω επαγγελματικών δικαιωμάτων.

Άρθρο 2

1. Η ισχύς αυτού του Προεδρικού Διατάγματος, αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 30 Ιανουαρίου 1989

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΑΓ. ΚΟΥΤΣΟΠΩΡΓΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ

ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Γ. Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Ν. ΑΚΡΙΤΙΔΗΣ

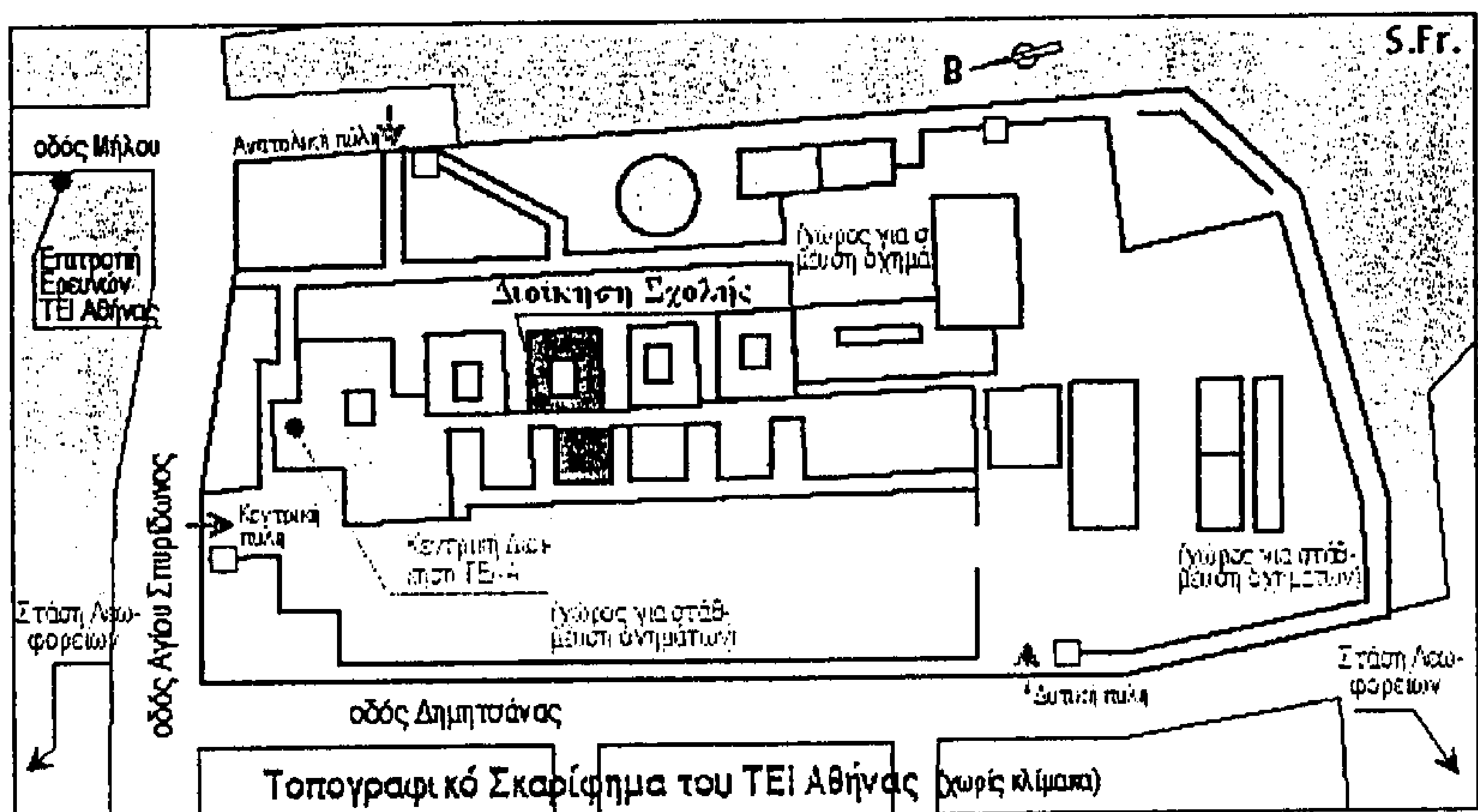
8. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

Μετά το πέρας των σπουδών τους και, εφ' όσον πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, οι απόφοιτοι του Τμήματος μπορούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό. Αρκετοί απόφοιτοι του Τμήματος έχουν πραγματοποιήσει μεταπτυχιακές σπουδές σε επίπεδο Master's και Διδακτορικού.

Το Τμήμα ενθαρρύνει την προσπάθεια αυτή με δύο τρόπους : α) παρέχοντας την αναγκαία γραμματειακή υποστήριξη στους υποψηφίους και β) συνεργαζόμενο στενά με το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) για την εξασφάλιση πόρων που θα διευκολύνουν τους υποψηφίους για τη συνέχιση των σπουδών τους.

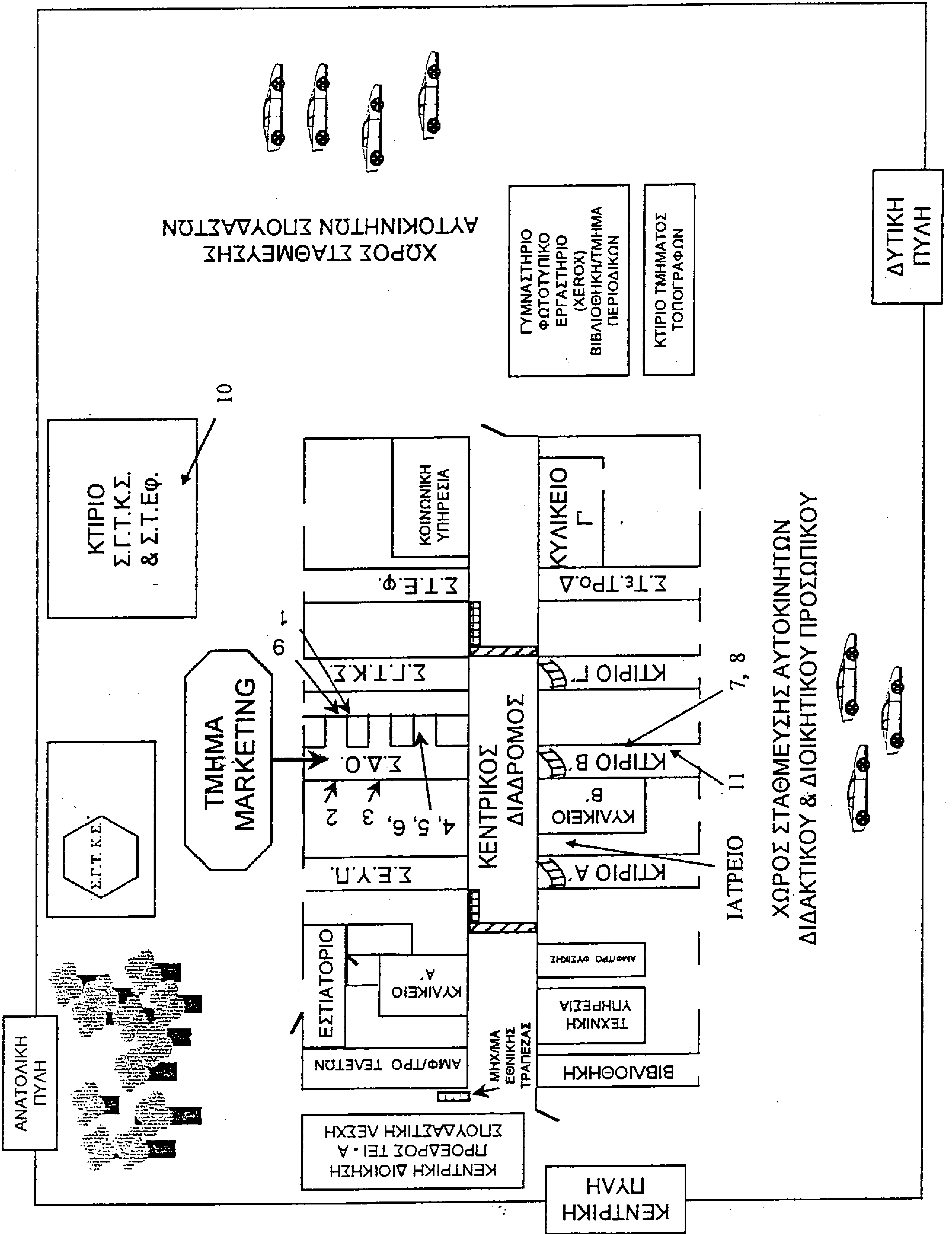
9. Η ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το τοπογραφικό σκαρίφημα που ακολουθεί δείχνει το Τ.Ε.Ι. Αθήνας και τη θέση της Σ.Δ.Ο. μέσα σε αυτό.



Οι χώροι που χρησιμοποιεί το Τμήμα και οι θέσεις τους μέσα στο Τ.Ε.Ι. φαίνονται στο διάγραμμα που ακολουθεί στη επόμενη σελίδα :

1. Γραφείο Προϊσταμένου (Π.Τομάρας)	Σ.Δ.Ο. - Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας
2. Γραμματεία Τμήματος (Κ. Παπαηλία-Στεργίου, Αικ. Τσιούνη-Βασιλικάκη)	Σ.Ε.Υ.Π. - Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας
3. Γραφείο καθηγητών (Χρ. Θήριος, Β. Χουβαρδός)	Σ.Γ.Τ.Κ.Σ. - Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών
4. Γραφείο καθηγητών (Ε. Αρναούτογλου, Δ. Μπενάκη, Λ. Σπεντζούρη)	Σ.Τε.Τρο.Δ. - Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής
5. Γραφείο καθηγητών (Ν. Μαυρουλέας, Δ. Πατιρινός)	Σ.Τ.Εφ. - Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών
6. Γραφείο καθηγητών (Α. Αδάμη, Ι. Δημοπούλου, Αν. Φράγκος)	
7. Αίθουσες διδασκαλίας B22, B23, B24, B25 (1ος όροφος)	
8. Εργαστήριο Η/Υ B21 (1ος όροφος)	
9. Εργαστήριο Η/Υ (Σ.Δ.Ο.)	
10. Αμφιθέατρο Πληροφορικής	
11. Εργαστήρια Αγγλικών (2ος όροφος)	



10. ΟΔΗΓΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΟ ΤΜΗΜΑ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.) ΑΘΗΝΑΣ

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Σ.Δ.Ο.)

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (MARKETING)

Ταχυδρομική Διεύθυνση
Αγίου Σπυρίδωνα
Τ.Κ.: 122 10, Αιγάλεω
Αθήνα

Τηλεφωνικό Κέντρο
(01) 59 09 002 – 4 & (01) 59 09 015 – 17
Fax: (01) 59 11 590

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) : webmaster@teiath.gr

	Εσωτερικό
Γραμματεία Σ.Δ.Ο.	
Τηλ.: (01) 59 07 895 Fax: (01) 53 14 878	218 & 172
Τμήμα Marketing	
Προϊστάμενος Π. Τομάρας	274
Γραμματεία Τμήματος	107
Καθηγητές Χρ. Θήριος Β. Χουβαρδάς	348
Καθηγητές Ελ. Αρναούτογλου Δ. Μπενάκη Λ. Σπεντζούρη	278
Καθηγητές Ν. Μαυρουλέας Δ. Πατρινός	313
Καθηγητές Αλ. Αδάμη Ι. Δημοπούλου Αν. Φράγκος	278
Εργαστήριο Η/Υ (B21)	282
Βιβλιοθήκη Τ.Ε.Ι. (Τμήμα βιβλίων)	127
Βιβλιοθήκη Τ.Ε.Ι. (Τμήμα περιοδικών)	328
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	http://aishylos.library.teiath.gr
Μηχανή αναζήτησης βιβλίων στο Internet	http://zeus.library.teiath.gr